

TABELA OPŁAT, OPROCENTOWANIA I PROWIZJI WYMARZONEGO KONTA DLA BIZNESU DLA MAŁYCH PRZEDSIĘBIORSTW W RAIFFEISEN BANK POLSKA S.A.

1. Niniejsza Tabela opłat, oprocentowania i prowizji (zwana dalej „Tabelą”) obowiązuje od dnia **1.07.2018r.** i stosuje się do:
 - a) Klientów zakwalifikowanych przez Raiffeisen Bank Polska S.A. (zwanego dalej „Bankiem”) do segmentu Małych Przedsiębiorstw oraz Umów o otwarcie i prowadzenie rachunku dla Małych Przedsiębiorstw w Banku, w tym umów o składanie depozytów, kartę debetową, świadczenie usług za pośrednictwem Elektronicznych kanałów dostępu i realizację transakcji wymiany walut zawieranych z Bankiem w tych pakietach (w tym w pakiecie „Złoty” oferowanego przez Bank do dnia 01.12.2015r. wybranym formom prawnym: fundacjom, stowarzyszeniom, wspólnotom mieszkaniowym, spółdzielniom, związkom zawodowym, jednostkom samorządu terytorialnego, partiom politycznym, kasom zapomogowo-pożyczkowym, szkołom i przedszkolom, osobom prawnym kościoła, nadleśnictwom, ogródkom działkowym oraz kancelariom notarialnym - w wyniku zmiany dotychczasowej nazwy pakietu „Złoty” w części dotyczącej wybranych form prawnych, do której zastosowanie miała „Tabela opłat, oprocentowania i prowizji Pakietu Srebrnego, Złotego i Platynowego w Raiffeisen Bank Polska S.A. dla Klientów z segmentu Małych Przedsiębiorstw obowiązująca od dnia 1.03.2015r na „Wymarzone Konto dla Biznesu Non-Profit”, dla którego zastosowanie ma niniejsza Tabela).
 - b) innych osób, nie będących Klientem, które wpłacają środki na rachunki w Banku prowadzone dla rzecz Klientów.
2. Ogólne zasady pobierania opłat i prowizji oraz warunki zmiany Tabeli zawierają postanowienia Regulaminu Rachunków Bankowych, Lokat Terminowych i Kart Debetowych dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.

LP	RODZAJ OPŁATY	TRYB OPŁATY	PAKIET			
			WYMARZONE KONTO DLA BIZNESU			WYMARZONE KONTO DLA BIZNESU Non Profit ¹
			Suma Wpływów ² poniżej 20.000 PLN	Suma Wpływów ² 20.000 - 100.000 PLN	Suma Wpływów ² powyżej 100.000 PLN	
1. PROWADZENIE RACHUNKÓW						
1.1	Otwarcie rachunku bieżącego, pomocniczego, rozliczeniowo-lokacyjnego oraz VAT ³	Jednorazowa	0 PLN			
1.2	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	Miesięczna	0 PLN⁴	0 PLN		
1.3	Prowadzenie rachunku VAT w PLN		0 PLN			
1.4	Prowadzenie rachunku rozliczeniowo-lokacyjnego w PLN		0 PLN			
1.5	Prowadzenie rachunku rozliczeniowo-lokacyjnego w EUR lub USD		0 PLN		Nie dotyczy	
1.6	Prowadzenie każdego rachunku pomocniczego w PLN i walutach obcych EUR, USD, CHF, GBP, SEK, DKK, NOK, CZK, HUF, JPY, CAD, AUD, RUB ⁵		15 PLN	7 PLN	0 PLN	0 PLN
1.7	Obsługa dyspozycji zamknięcia rachunku bieżącego złożonej w okresie 6 miesięcy od daty otwarcia (na wniosek Klienta)	Jednorazowa	50 PLN			
2. OPROCENTOWANIE I ODSETKI NA RACHUNKU						
2.1	Oprocentowanie środków na rachunku bieżącym		0%		stopa referencyjna NBP x 0,30⁶	
2.2	Oprocentowanie środków na rachunkach pomocniczych oraz VAT		0%			
2.3	Odsetki podwyższone dla należności Banku we wszystkich walutach		odsetki maksymalne za opóźnienie⁷, ustalone zgodnie z przepisami ustawy kodeks cywilny, pomniejszone o 1 punkt procentowy			
3. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU						
System bankowości internetowej R-Online, mobilnej Mobilny Bank, Centrum Telefoniczne oraz Internetowa Platforma transakcyjna R-Dealer:						
3.1	a) Udostępnienie i abonament miesięczny za system	Miesięczna	0 PLN			
	b) Wysłanie komunikatu autoryzacyjnego SMS (każda wiadomość)	jednorazowa	0 PLN			
	c) Obsługa dyspozycji zmiany systemu bankowości internetowej z R-Online na R-Online Biznes		50 PLN			
	d) opłata za pierwszego użytkownika Systemu R-Online	miesięczna	0 PLN			

	e) opłata za drugiego i każdego kolejnego użytkownika Systemu R-Online ⁸		10 PLN		0 PLN	
System bankowości internetowej R-Online Biznes:						
3.2	a) Udostępnienie i abonament miesięczny za system	miesięczna	0 PLN			
	b) Wystanie komunikatu autoryzacyjnego SMS (każda wiadomość)	jednorazowa	0 PLN			
	c) opłata za pierwszego użytkownika Systemu R-Online Biznes	miesięczna	0 PLN			
	d) opłata za drugiego i każdego kolejnego użytkownika Systemu R-Online Biznes ⁹		10 PLN		0 PLN	
	e) Udostępnienie tokena mikroprocesorowego USB dla Użytkownika (w tym udostępnienie nowego w wyniku zagubienia, uszkodzenia lub zablokowania dotychczasowego tokena)	jednorazowa (za sztukę)	100 PLN			
	f) Niezwroćenie urządzenia kryptograficznego na żądanie Banku (w tym przy zamknięciu rachunku)		200 PLN			
	g) Udostępnienie systemu nowemu Użytkownikowi na wniosek w formie papierowej	jednorazowa	30 PLN			
h) Ponowne wygenerowanie i wystanie Pakietu Startowego dla Użytkownika						
4. TRANSAKJE BEZGOTÓWKOWE REALIZOWANE DLA KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH RACHUNEK W BANKU						
Przelew wewnętrzny¹⁰ w PLN i walucie obcej z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:						
4.1	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku (w tym realizacja Zlecenia stałego)	jednorazowa	0 PLN			
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN			
Przelew wewnętrzny własny Split Payment¹¹ w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego (dowolny) zlecony:						
4.2	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes	jednorazowa	0 PLN			
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN			
Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego do ZUS i US zlecony:						
4.3	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku niezależnie od liczby przelewów określonych w pkt. 4.7:	jednorazowa	0 PLN			
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN			
Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:						
4.4	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku po przekroczeniu liczby przelewów określonych w pkt 4.6	jednorazowa	1,50 PLN	0,90 PLN	0 PLN	0 PLN
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN			
Przelew krajowy wychodzący Split Payment w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego w PLN (dowolny) zlecony:						
4.5	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes po przekroczeniu liczby przelewów określonych w pkt 4.6	jednorazowa	1,50 PLN	0,90 PLN	0 PLN	0 PLN
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN			
Liczba przelewów krajowych wychodzących w PLN (w tym Split Payment) z rachunku bieżącego lub pomocniczego (w tym realizowanych w ramach zlecenia stałego) zleconych bez opłat:						
4.6	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku	miesięczna	20 przelewów	40 przelewów	Bez limitu	Bez limitu
4.7	Dodatkowe opłaty związane z realizacją przelewów krajowych (w tym Split Payment):					

	a) Przelew krajowy wychodzący w PLN wykonywany z opcją SORBNET na kwotę 1 000 000 PLN i powyżej	jednorazowa (dodatkowa)	10 PLN			
	b) Przelew krajowy wychodzący w PLN wykonywany z opcją SORBNET na kwotę poniżej 1 000 000 PLN		35 PLN			
Zlecenie stałe lub przelew zdefiniowany w PLN:						
4.8	a) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zleczone w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes	jednorazowa	0 PLN			
	b) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zleczone w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku		15 PLN			
Krajowe polecenie zapłaty (w tym Split Payment) w ciężar rachunku Klienta bieżącego lub pomocniczego w PLN:						
4.9	a) Przyjęcie polecenia zapłaty	jednorazowa	0 PLN			
	b) Przyjęcie odwołania polecenia					
	c) Przyjęcie/odwołanie zgody na obciążenie					
Przelew zagraniczny SEPA¹² z rachunku bieżącego lub pomocniczego zlecony:						
4.10	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes do kwoty 50 000 EUR (włącznie)	jednorazowa	5 PLN	4 PLN	3 PLN	5 PLN
	b) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes powyżej kwoty 50 000 EUR		25 PLN			
	c) W Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku niezależnie od kwoty		110 PLN			
Przelew zagraniczny STANDARDOWY¹³ z rachunku bieżącego lub pomocniczego zlecony:						
4.11	a) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes z rodzajem kosztu SHA - pokrywają obie strony ¹⁴	jednorazowa	75 PLN	50 PLN	25 PLN	75 PLN
	b) W Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes z rodzajem kosztu OUR - pokrywa nadawca przelewu ¹⁵		135 PLN (75 PLN + 60 PLN)	110 PLN (50 PLN + 60 PLN)	85 PLN (25 PLN + 60 PLN)	135 PLN (75 PLN + 60 PLN)
	c) W Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu SHA - pokrywają obie strony		110 PLN			
	d) W Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu OUR - pokrywa nadawca przelewu		170 PLN (110 PLN + 60 PLN)			
	e) W Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes, Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu BEN - pokrywa odbiorca przelewu ¹⁶		0 PLN			
Przelew zagraniczny STANDARDOWY w walucie, dla której Bank nie publikuje kursów w Tabeli Kursów Walut dostępnej na stronie www.raiffeisenpolbank.com z rachunku bieżącego lub pomocniczego zlecony:						
4.12	a) w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku (niezależnie od wybranej opcji kosztowej)	jednorazowa	200 PLN			
Inne dodatkowe opłaty wynikające z realizacji przelewów zagranicznych:						
4.13	a) Przelew zagraniczny z opcją EKSPRESOWY ¹⁷	jednorazowa (dodatkowa)	35 PLN			
	b) Przelew zagraniczny z opcją SZYBK ¹⁸		25 PLN			
	c) Przelew zagraniczny z opcją TARGET ¹⁹		50 PLN			
	d) Stop Payment – wysłanie komunikatu płatniczego SWIFT do banku odbiorcy z prośbą o wycofanie płatności		120 PLN + koszty innych banków			
	e) Odwołanie przelewu SEPA (zgodnie z zasadami dla przelewu SEPA) ²⁰		10 PLN			
	f) Anulowanie dyspozycji przelewu zagranicznego przez Klienta przed jego realizacją (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)		10 PLN			

	g) Anulowanie dyspozycji przelewu zagranicznego przez Bank z powodu jej niekompletności np. niewystarczające saldo w momencie księgowania dyspozycji lub niewystarczające dane (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)			10 PLN	
	h) Czynności wyjaśniające np. korekta/uzupełnienie danych na dyspozycji, uzupełnienie środków na realizację przelewu przez Klienta po poinformowaniu przez Bank (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)			30 PLN	
	i) NON-STP za: brak kodu BIC ²¹ banku odbiorcy lub innych danych banku odbiorcy lub błędne podanie numeru rachunku odbiorcy IBAN ²² w przypadku przelewu za granicę wysyłanego do kraju, w którym obowiązuje standard IBAN ²³			10 EUR	
	j) Obsługa niestandardowej dyspozycji dotyczącej księgowania przelewu zagranicznego na rachunku Klienta (za każdy przelew)	jednorazowa (dodatkowa)		25 PLN	
	k) Realizacja przelewu za granicę/z zagranicy i przelewu w walucie obcej do/z innego banku na terenie kraju po wyznaczonej godzinie (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA) ²⁴			50 PLN	
5. TRANSAKcje GOTÓWKOWE WŁASNE DOKONYWANE PRZEZ KLIENTÓW NA RACHUNEK					
Wpłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych skupowanych przez Bank na rachunek bieżący, pomocniczy lub rozliczeniowo-lokacyjny:					
5.1	Wpłata otwarta na rachunek	jednorazowa	0,35% min. 10 PLN	0 PLN za pierwsze 2 wpłaty w miesiącu kalendarzowym, każda kolejna 0,35% min. 10 PLN	0 PLN
Wpłata gotówki w PLN za pomocą Karty debetowej VISA lub Mastercard Multiwalutowa Business na rachunek bieżący lub pomocniczy w PLN:					
5.2	Wpłata w bankomatach usytuowanych w Oddziałach Banku w kraju z opcją wpłat	jednorazowa	0 PLN		
	Wpłata w bankomatach sieci Euronet usytuowanych poza Oddziałem Banku		0,5% min. 10 PLN		
Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi dokonywanymi w kasie Banku:					
5.3	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN	jednorazowa	1% min. 20 PLN		
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych		60% min. 20 PLN		
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania	jednorazowa (od kwoty wpłaty)	1% min. 20 PLN		
Wypłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych z rachunku bieżącego lub pomocniczego:					
5.4	Wypłata otwarta z rachunku	jednorazowa	0,35% min. 10 PLN	0 PLN za pierwsze 2 wypłaty w miesiącu kalendarzowym, każda kolejna 0,35% min. 10 PLN	0,35% min. 10 PLN

Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej VISA lub Mastercard Multiwalutowa Business z rachunku bieżącego lub pomocniczego w PLN:						
5.5	a) Wypłata w PLN z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet	jednorazowa	0 PLN			
	b) Wypłata w PLN z bankomatów oraz w kasie innego banku w kraju		1,5% min. 5 PLN			
	c) Wypłata z bankomatów oraz w kasie innego banku za granicą		3% min. 10 PLN			
	d) Wypłata w EUR z bankomatów sieci Euronet w kraju		1,5% min. 5 PLN			
Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej MASTERCARD Business Debit z rachunku w EUR:						
5.6	a) Wypłata z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet w kraju, bankomatów oraz w kasie innego banku w kraju lub za granicą	jednorazowa	3% min. 2 EUR			
Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej MASTERCARD Multiwalutowa Business z rachunku pomocniczego w walucie EUR, GBP, CHF, USD:						
5.7	Wypłata z bankomatów oraz w kasie innego banku lub instytucji finansowej za granicą	jednorazowa (w walucie rachunku)	2 EUR; 2 USD; 2 GBP; 2 CHF			
	Realizacja transakcji Cash back	jednorazowa				
Dodatkowe opłaty związane z wypłatami gotówkowymi dokonywanymi w kasie Banku:						
5.8	a) Wypłata w ramach danego Oddziału Banku wymagająca awizacji i realizowana w terminie krótszym niż standardowy i w tym samym dniu (pod warunkiem dostępności środków w Oddziale Banku)	jednorazowa (ponad kwotę niewymagającą awizacji)	0,35% min. 20 PLN			
	b) Brak całkowitej lub częściowej realizacji awizowanej wypłaty gotówkowej w uzgodnionym terminie	jednorazowa (od niepodjętej kwoty wypłaty)	0,35% min. 20 PLN			
	c) Zamiana nominatów znaków pieniężnych na inne nominaty pod warunkiem dostępności środków w Banku oraz możliwości operacyjnych (Bank dokonuje zamiany jedynie PLN oraz wyłącznie dla Klientów posiadających rachunek w Banku)	jednorazowa (od kwoty wymienianej)	2% min. 20 PLN			
6. TRANSAKcje GOTÓWKOWE DOKONYWANE NA RACHUNEK KLIENTA PRZEZ OSOBY TRZECIE²⁵						
6.1	Wpłata gotówkowa w kasie w PLN i walutach obcych skupowanych przez Bank na rachunki podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku (z wyłączeniem rachunku VAT)	jednorazowa	0,70% min. PLN 20,00	0 PLN		
Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi:						
6.2	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN (od każdej nadwyżki)	jednorazowa	1% min. 20 PLN			
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych		60% min. 20 PLN			
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania	jednorazowa (od kwoty wpłaty)	1% min. 20 PLN			
7. KARTA DEBETOWA VISA²⁶ DO RACHUNKU BIEŻĄCEGO LUB POMOCNICZEGO W PLN						
7.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	0 PLN			
7.2	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu					
7.3	Użytkowanie każdej karty ²⁷	miesięczna	5 PLN	2,50 PLN	0 PLN	5 PLN
7.4	Realizacja transakcji Cash back ²⁸	jednorazowa	3% min. 10 PLN			
8. KARTA MASTERCARD MULTIWALUTOWA BUSINESS DO RACHUNKU BIEŻĄCEGO LUB POMOCNICZEGO W PLN:						
8.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	0 PLN			

	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu		0 PLN			
	Użytkowanie każdej karty	miesięczna	10 PLN	5 PLN	0 PLN	10 PLN
	Realizacja transakcji Cash back ²⁹	jednorazowa	3% min. 10 PLN			
8.2	Pozostałe opłaty dotyczące wszystkich Kart debetowych:					
8.3	a) Sprawdzenie salda w bankomatach usytuowanych w Oddziałach Banku, sieci Euronet lub innego banku w kraju	jednorazowa	0 PLN			
	b) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty		10 PLN			
	c) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą		400 PLN			
	d) Obsługa dyspozycji zmiany limitów transakcyjnych dla każdej karty zlecona w Oddziale Banku		20 PLN			
	e) Wysyłka karty kurierem		30 PLN			
9. KARTA DEBETOWA MASTERCARD BUSINESS DEBIT DO RACHUNKU POMOCNICZEGO W EUR						
9.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	15 EUR			
9.2	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu					
9.3	Użytkowanie każdej karty (naliczana po pierwszym roku użytkowania karty)	roczna				
Pozostałe opłaty dotyczące Karty debetowej:						
9.4	a) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty	jednorazowa	10 PLN			
	b) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą		400 PLN			
	c) Obsługa dyspozycji zmiany limitów transakcyjnych dla każdej karty zlecona w Oddziale Banku		20 PLN			
	d) Wysyłka karty kurierem		jednorazowa	30 PLN		
10. USŁUGI ZARZĄDZANIA ŚRODKAMI NA RACHUNKU						
10.1	a) Abonament za wysyłkę wyciągów poprzez SWIFT komunikat typu MT940 ³⁰	miesięczna	150 PLN			
	b) Abonament za obsługę każdego rachunku objętego usługą automatycznego zarządzania saldami w ramach rachunków jednego Klienta		50 PLN	0 PLN		
Wyciągi bankowe:						
10.2	a) Elektroniczne w formie PDF - udostępnienie w Systemie bankowości internetowej	jednorazowa (za każdy wyciąg)	0 PLN			
	b) Elektroniczne w formie PDF - wystanie na adres email (w przypadku Klientów nie posiadających Systemu bankowości internetowej)	miesięczna (łącznie za wszystkie wyciągi do posiadanych rachunków w Pakiecie)	0 PLN			
	c) Elektroniczne w formie PDF - wystanie na adres email (w przypadku Klientów posiadających System bankowości internetowej)		0 PLN			
	d) Papierowe - wystanie pocztą na adres korespondencyjny (w przypadku Klientów nie posiadających Systemu bankowości internetowej)	jednorazowa (za każdy wyciąg)	0 PLN			
	e) Papierowe - wystanie pocztą na adres korespondencyjny (w przypadku Klientów posiadających System bankowości internetowej) - opłata nie dotyczy rachunku VAT		10 PLN			

		KANAŁ ZŁOŻENIA DYSPOZYCJI – WSZYSTKIE PAKIETY³¹		
		Oddział Banku	Centrum Telefoniczne, System bankowości internetowej, Poczta	
10.3	Zmiana warunków do posiadanej Umowy Rachunku:			
	Obsługa dyspozycji złożonej przez Klienta dotyczącej zmiany: <ul style="list-style-type: none"> - posiadanego Pakietu na inny Pakiet, - formy dostarczania lub częstotliwości generowania wyciągów bankowych, - rachunku do pobierania kosztów prowadzenia i transakcyjnych, - indywidualnych warunków cenowych 	jednorazowa (za każdy Aneks do Wniosku/Umowy)	50 PLN	30 PLN
Dokumenty wystawiane przez Bank na wniosek Klienta (w tym po rozwiązaniu Umowy):				
Poniższe opłaty nie dotyczą dokumentów automatycznie generowanych i pobieranych przez Klienta w Systemie bankowości internetowej.				
10.4	a) ZASWIADCZENIE (wystawienie dokumentu bez opinii banku o obsłudze produktu, na dzień bieżący lub wskazany dzień i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): <ul style="list-style-type: none"> - potwierdzenie posiadania lub zamknięcia jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie salda jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie obrotów na jednym, kilku lub wszystkich rachunkach Klienta; - potwierdzenie poniesionych opłat/kosztów lub wysokości należnych/zapłaconych odsetek na jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta; - potwierdzenie właścicielstwa, istnienia pełnomocnictw; - potwierdzenie zgodności podpisów Klienta - potwierdzenie ustanowionej blokady na druku niestandardowym	jednorazowa (od każdego przygotowanego dokumentu)	70 PLN	50 PLN
	b) OPINIA (wystawienie dokumentu z opinią banku o obsłudze produktu, za wskazany okres i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): <ul style="list-style-type: none"> - standardowa lub audytorska o jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta 		100 PLN	80 PLN
	c) TRANSAKCJE (wystawienie standardowego dokumentu związanego z transakcjami): <ul style="list-style-type: none"> - historia rachunku bez szczegółów transakcji za każdy miesiąc kalendarzowy; - potwierdzenie jednej transakcji ; - ponowne wygenerowanie wyciągu bankowego 	jednorazowa (od każdego przygotowanego dokumentu)	10 PLN	5 PLN
	d) DUPLIKAT, KOPIA - wystawienie jednego dokumentu do produktu Klienta, bez względu na liczbę stron (poza czynnościami w poz. 9.3 c)		80 PLN	60 PLN
	e) INNE - dokumenty niestandardowe nie uwzględnione powyżej w Tabeli		150 PLN	130 PLN
Formy dostarczania wystawionych przez Bank dokumentów (na wniosek Klienta):				
10.5	a) Wysyłka oryginału listem zwykłym za pośrednictwem poczty		0 PLN	
	b) Wysyłka PDF na email; oryginału faxem; udostępnienie PDF w Systemie bankowości internetowej lub odbiór oryginału w Oddziale Banku	jednorazowa (dodatkowa)	0 PLN	

	c) Wysyłka oryginału za pośrednictwem kuriera krajowego		50 PLN
	d) Wysyłka oryginału listem poleconym zwykłym lub za potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem poczty		20 PLN
	e) Wysyłka oryginału za pośrednictwem kuriera zagranicznego		150 PLN
	Pozostałe opłaty związane z usługami lub prowadzeniem rachunku:		
10.6	a) Obsługa pojedynczego zajęcia egzekucyjnego ³²	jednorazowa	100 PLN
	b) Obsługa ustanowienia blokady środków lub pełnomocnictwa na rzecz innych banków oraz instytucji (na wniosek Klienta)		150 PLN
	c) Obsługa monitu - wystawienie i wysłanie upomnienia, wezwania do zapłaty związanego z zadłużeniem na rachunku		30 PLN
	d) Obsługa dyspozycji związanej z wyjaśnieniem przez Bank realizacji prawidłowej płatności w innym Banku (na wniosek Klienta)		70 PLN + koszty innego banku
11. CZEKI			
11.1	Wystawienie czeku bankierskiego w walucie obcej	jednorazowa (za sztukę)	0,5% min. 100 PLN max. 300PLN + koszty innego banku
11.2	Wysyłka wystawionego czeku na adres wskazany przez Klienta		100 PLN + koszty kuriera
	Inkaso czeków:		
11.3	a) Inkaso czeku w PLN	jednorazowa (za sztukę)	30 PLN
	b) Inkaso czeku w walucie obcej oraz w PLN w przypadku wysyłki czeku za granicę		0,5% min. 100 PLN max. 200 PLN + koszty innego banku + koszty kuriera
	Wypłata gotówkowa w kasie Banku:		
11.4	Realizacja wypłaty na podstawie czeku gotówkowego Raiffeisen Bank Polska S.A (opłata pobierana z rachunku Klienta, z którego dokonuje się wypłaty) ³³	jednorazowa	0,60% min 20 PLN
12. INKASA			
	Inkasa importowe:		
12.1	a) Wydanie dokumentów w zamian za zapłatę lub zaakceptowanie traty	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR
	b) Inkaso weksli i trat	jednorazowa	0,2% min. 70 EUR
	c) Dokonanie częściowej płatności		20 EUR
	d) Zmiana warunków inkasa		40 EUR
	e) Wydanie dokumentów bez zapłaty, zwrot dokumentów		50 EUR
	f) Wystawienie cesji w przypadku zaadresowania towaru na Bank		50 EUR
	g) Prezentacja dokumentów do inkasa w oddziale płatnika inkasa		0 PLN
	h) Prezentacja dokumentów do inkasa w Centrali Banku		50 EUR
	i) Płatność poza inkasem		20 EUR
	j) Brak płatności w terminie (każdorazowo)		20 EUR
	k) Złożenie weksla do protestu		50 EUR
	l) Protest weksla		koszt taksy notarialnej plus koszt tłumaczenia
	ł) Obsługa inkasa poza systemem R-Online Biznes ³⁴		50 EUR
	m) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np. scan/fax dokumentów, wysłanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia		20 EUR
12.2	Inkasa eksportowe:		

a) Wysyłka dokumentów handlowych do inkasa	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR
b) Wysyłka weksli/trat do inkasa		0,2% min. 70 EUR
c) Zmiana warunków inkasa		40 EUR
d) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Oddziale Banku		50 EUR
e) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Centrali Banku		0 PLN
f) Zwrot dokumentów nieodebranych przez płatnika (do prowizji doliczone mogą być koszty banków zagranicznych/koszty protestu)		50 EUR
g) Opłata za obsługę inkasa poza systemem R-Online Biznes		
h) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np.: scan/fax dokumentów, wysłanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia		20 EUR

¹ Z pakietu Wymarzone Konto dla Biznesu Non-Profit mogą skorzystać wybrane formy prawne: fundacje, stowarzyszenia, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie, związki zawodowe, szkoły i przedszkola, osoby prawne kościoła, nadleśnictwa, oraz kancelarie notarialne.

² Suma Wpływów jest to łączna kwota wpłat gotówkowych (w kasie banku lub bankomacie), przelewów przychodzących z innych Banków oraz płatności wewnętrznych dokonanych od osób trzecich, zaksięgowanych na rachunkach Klienta (bieżących, pomocniczych oraz rozliczeniowo-lokalacyjnych) w danym miesiącu rozliczeniowym. Od tej Sumy Wpływów zależy przypisanie Klienta do odpowiedniego przedziału cenowego podanego w Tabeli, który będzie obowiązywał Klienta w kolejnym miesiącu rozliczeniowym (przedział cenowy wynikający z dokonanej Sumy Wpływów na rachunkach Klienta ustawiany jest automatycznie każdego pierwszego Dnia Roboczego następnego miesiąca, po miesiącu, za który następowo przeliczenie Sumy Wpływów).

Dodatkowe informacje dotyczące zliczania wpływów:

- przez miesiąc rozliczeniowy rozumie się czas liczony od pierwszego dnia roboczego danego miesiąca kalendarzowego do ostatniego dnia roboczego tego samego miesiąca kalendarzowego;
- wszystkie wpływy zaksięgowane na rachunkach prowadzonych w walucie obcej, Bank na potrzeby wyliczenia Sumy Wpływów przelicza na walutę PLN stosując kurs NBP z poprzedniego Dnia Roboczego;
- w bieżącym miesiącu kalendarzowym stosuje się opłaty, zgodne z wysokością Sumy Wpływów osiągniętych w poprzednim miesiącu rozliczeniowym;
- ze zliczania wpływów wyłączone są:
 - przelewy wewnętrzne pomiędzy rachunkami Klienta, w tym przelewy z rachunków osobistych, oraz Split Payment
 - kapitalizacja odsetek na rachunkach,
 - rozliczenie transakcji walutowych pomiędzy rachunkami Klienta,
 - rozliczenie kapitału i/lub odsetek z lokat terminowych,
 - księgowania wewnętrzne Banku typu zwroty transakcji, opłat lub korekty księgowania, w tym rozliczenia wewnętrzne podatku od towaru i usług (VAT) z tytułu realizacji przelewu Split Payment
 - przelewy zaksięgowane na rachunku Linii Kredytowej lub Linii Kredytowej Plus,
 - wypłata środków z tytułu uruchomienia kredytu na rachunek Klienta udzielonego przez Bank
 - księgowanie w usłudze Mass Collect na rachunek Klienta

³ Szczegółowy zakres działania i obsługi rachunku VAT opisany jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

⁴ Miesięczna opłata za prowadzenie rachunku bieżącego wynosi 0,00 zł w przypadku, gdy Klient spełnił następujący warunek: w poprzednim miesiącu kalendarzowym wpływy na rachunki Klienta (zgodnie z definicją Sumy Wpływów opisanych w przypisie 2 powyżej) wyniosły minimum 2000 zł. W przypadku nie spełnienia warunku wpływów opłata za prowadzenie rachunku wyniesie 15 zł. Pierwsza opłata pobierana jest za pełny miesiąc kalendarzowy.

⁵ Opłata pobierana jest do 10 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Dla waluty AUD, RUB, Bank nie prowadzi obsługi gotówkowej.

⁶ Wysokość oprocentowania rachunku bieżącego ulega automatycznej zmianie w pierwszym Dniu Roboczym miesiąca kalendarzowego (bez konieczności uprzedniego informowania Klienta) w wyniku zmiany stopy referencyjnej NBP w miesiącu poprzedzającym miesiąc wprowadzenia zmiany. Zasady oprocentowania oraz jego zmiany określa Regulamin Rachunków Bankowych, Lokat Terminowych i Kart Debetowych dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.

⁷ Odsetki maksymalne za opóźnienie są ustalane na podstawie przepisów kodeksu cywilnego i są równe dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego oraz 5,5 punktów procentowych. Informacja na temat aktualnej wysokości stopy procentowej referencyjnej dostępna jest na stronie NBP pod adresem www.nbp.pl

⁸ Opłata pobierana jest do 15 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

⁹ Opłata pobierana jest do 15 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

¹⁰ Przelew pomiędzy rachunkami tego samego Klienta lub pomiędzy rachunkami różnych Klientów prowadzonymi w Banku.

¹¹ Szczegółowy zakres działania i obsługi przelewu Split Payment opisany jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

¹² Przelew walutowy za granicę lub w kraju w walucie euro, realizowany z jednodniową datą waluty (D+1), pomiędzy posiadaczami rachunków w krajach jednolitego obszaru płatności, które mają zawartą umowę na realizację płatności systemie SEPA. SEPA - Single Euro Payments Area to jednolity Obszar Płatności w Euro, w ramach którego funkcjonują standardy paneuropejskich instrumentów płatniczych opracowane i utrzymywane przez Europejską Radę Płatności. Przyjęcie i realizację przelewu regulują zasady Systemu Polecenia Przelewu SEPA. Na dzień 1.06.2016r. roku jednolity obszar płatności obejmuje kraje Unii Europejskiej oraz Islandię, Lichtenstein, Norwegię, Szwajcarię, Andorę, Monako oraz San Marino, a aktualną listę banków uczestniczących w SEPA na dany dzień można sprawdzić pod adresem internetowym: <http://www.europeanpaymentscouncil.eu/>. Przelew SEPA realizowany jest poprzez system płatności STEP2 SEPA Credit Transfer, którego operatorem jest Europejskie Stowarzyszenie Bankowe EBA Clearing (ABE Clearing S.A.S. a capital variable). Bank występuje, jako uczestnik pośredni rozliczający płatności w euro w tym systemie za pośrednictwem Narodowego Banku Polskiego. Warunkiem realizacji przez Bank przelewu SEPA jest wyrażenie przez Klienta zgody na przetwarzanie danych płatnika przelewu przez EBA Clearing (ABE Clearing S.A.S a capital variable) w celu realizacji zlecenia płatniczego, w zakresie niezbędnym do jego wykonania.

Bank realizuje przelew zagraniczny SEPA, gdy dodatkowo spełnia łącznie następujące warunki:

- a) walutą, w której wykonywany jest przelew jest EUR;
- b) opcją kosztową jest SHA (nadawca przelewu ponosi koszty Raiffeisen Bank Polska S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, przy czym otrzymuje pełną kwotę zlecenia);
- a) numer rachunku odbiorcy jest w formacie IBAN i zlecenie posiada kod BIC banku odbiorcy, przy czym kod BIC, Bank uzupełnia za Klienta na podstawie numeru IBAN);
- b) kraj i bank odbiorcy, do którego wykonywany jest przelew uczestniczy w SEPA,
- c) na obciążonym rachunku w chwili zlecenia przelewu zostały zapewnione środki na jego realizację wraz z opłatami,

Godziny Graniczne i możliwe kanały dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.”

¹³ Przelew walutowy za granicę lub w kraju w walucie obcej, dla których Bank prezentuje kursy w Tabeli Kursów Walut na stronie www.raiffeisenpolbank.com oraz nie spełniający wymogów Systemu Polecenia Przelewu SEPA. Przelew realizowany jest:

- a) z jednodniową datą waluty (D+1), gdy walutą, w której wykonywany jest przelew jest waluta stosowana w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii,
- b) z dwudniową datą waluty (D+2) – w pozostałych przypadkach, z zastrzeżeniem, że jest on każdorazowo uzależniony od liczby Banków-korespondentów zaangażowanych w realizację dyspozycji polecenia przelewu walutowego

W przypadku zlecenia przez Klienta przelewu za granicę w walucie euro do Banku grupy Raiffeisen (nie dotyczy przelewów spełniających zasady Systemu Polecenia Przelewu SEPA oraz STANDARDOWEGO z opcją TARGET):

- a) opłata obniżana jest o 20% w stosunku do przelewu poza grupę Raiffeisen,
- b) płatność realizowana jest z zerową datą waluty (D+0)

Bank publikuje pełną listę banków z Grupy Raiffeisen na stronie www.raiffeisenpolbank.com.

Godziny Graniczne i możliwe kanały dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.”

¹⁴ Rodzaj kosztu SHA oznacza, że nadawca przelewu ponosi koszty Raiffeisen Bank Polska S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (koszty odbiorcy pobierane są z kwoty zlecenia i odbiorca może zatem otrzymać pomniejszoną kwotę zlecenia, jeśli takie koszty wystąpią)

¹⁵ Rodzaj kosztu OUR:

- a) oznacza, że nadawca przelewu ponosi wszystkie koszty: Raiffeisen Bank Polska S.A. oraz banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (odbiorca otrzymuje pełną kwotę zlecenia),
- b) jest wyłączony dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARDOWEGO z opcją TARGET,

¹⁶ Rodzaj kosztu BEN:

- a) oznacza, że odbiorca przelewu ponosi wszystkie koszty: Raiffeisen Bank Polska S.A. oraz banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (koszty pobierane są z kwoty zlecenia i odbiorca otrzymuje zatem pomniejszoną kwotę zlecenia)
- b) jest wyłączony dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARDOWEGO wysłanych do krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii

¹⁷ Wybranie opcji EKSPRESOWY dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z zerową datą waluty (D+0) i udostępniana jest dla przelewu zlecenego:

- a) w walucie PLN, EUR, USD
- b) w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARDOWEGO,
- c) w Systemie bankowości internetowej R-Online dla przelewu zagranicznego STANDARDOWEGO.

Godziny Graniczne dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.”

¹⁸ Wybranie opcji SZYBK dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z jednodniową datą waluty (D+1) i udostępniana jest dla przelewu zlecenego:

- a) w walucie USD
- b) w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes dla przelewu zagranicznego STANDARDOWEGO.

Godziny Graniczne dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.”

¹⁹ TARGET - Paneuropejski system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym (Trans-European Automated Real-Time Gross Settlement Express Transfer System) dla dokonywania rozrachunku płatności w euro, nadzorowany przez Europejski Bank Centralny. Składa się z krajowych komponentów prowadzonych przez poszczególne banki centralne z krajów Unii Europejskiej. Wybranie opcji TARGET dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z zerową datą waluty (D+0) w czasie rzeczywistym i udostępniana jest dla przelewu:

- a) zlecenego w walucie EUR,
- b) zlecenego w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes (przy czym wybranie opcji przy przelewie zagranicznym SEPA powoduje zmianę jego klasyfikacji na zagraniczny STANDARDOWY z opcją TARGET),
- c) gdy wybrany został rodzaj kosztu SHA (nadawca przelewu ponosi koszty Raiffeisen Bank Polska S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, przy czym odbiorca otrzymuje pełną kwotę zlecenia),
- d) gdy bank odbiorcy jest uczestnikiem systemu TARGET2 (Trans europejskiego Zautomatyzowanego Systemu Ekspresowego Transferu Płatności)
- e) gdy podany został numer rachunku odbiorcy w formacie IBAN (w przypadku krajów, w których obowiązuje standard IBAN)
- f) gdy podany został numeru kodu BIC,
- g) na obciążonym rachunku w chwili zlecenia przelewu zostały zapewnione środki na jego realizację wraz z opłatami

²⁰ Bank odbiorcy, po otrzymaniu zlecenia odwołania przelewu SEPA ma 10 dni roboczych na rozpatrzenie otrzymanego zlecenia odwołania i przesłanie odpowiedzi odmownej albo dokonanie zwrotu transakcji. Transakcja zwracana może być pomniejszona o koszty banku odbiorcy.

²¹ BIC – Bankowy Kod Identyfikacyjny, 8-mio lub 11-sto znakowy identyfikator Banku, służący do oznaczenia banku w obrocie zagranicznym. Kody nadawane i publikowane są przez organizację SWIFT oraz posiada go każdy bank uczestniczący w obrocie międzynarodowym. Bank nie pobiera opłaty za brak kodu w przypadku przelewu w USD do Stanów Zjednoczonych oraz przelewu w RUB do Federacji Rosyjskiej. W przypadku przelewu zagranicznego SEPA kod BIC Bank uzupełnia za Klienta na podstawie numeru IBAN.

²² IBAN – międzynarodowy standard numeracji kont bankowych, składający się z dwuliterowego kodu kraju, do 32 znaków alfanumerycznych.

²³ Opłata dotyczy tylko przelewów zagranicznych wysyłanych do krajów z Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii.

²⁴ Bank zastrzega sobie możliwość odmowy realizacji przelewu złożonego/otrzymanego po Godzinie Granicznej.

²⁵ Opłata pobierana jest od osoby wpłacającej. Przez wpłatę gotówkową od osoby trzeciej rozumie się wpłatę, dla której osoba wpłacająca ustnie nie zadeklarowała przez dokonaniem operacji, iż jest to wpłata własna Klienta i/lub przedstawiona asygnata wpłaty, stanowiąca dowód wpłaty nie zawierająca jednoznacznej informacji w tytule wskazującej na wpłatę Klienta np. wpłata własna, zasilenie.

²⁶ W przypadku karty VISA Business Debit, przy transakcjach bezgotówkowych i wypłatach gotówki dokonanych za granicą w walucie innej niż waluta rozliczeniowa, do wartości transakcji doliczana jest prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 3% wartości transakcji. Prowizja zawarta jest w kwocie transakcji w PLN podanej na wyciągu i nie jest ewidencjonowana, jako oddzielna pozycja.

²⁷ Opłata pobierana jest także w przypadku rezygnacji Klienta z karty debetowej lub gdy karta jest nieaktywna.

²⁸ Działanie usługi Cash Back opisane jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

²⁹ Działanie usługi Cash Back opisane jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

³⁰ Usługa niedostępna od dnia 10.10.2016r. Opłata dotyczy Klientów, którzy przystąpili do usługi przed dniem 10.10.2016r.

³¹ O ile Bank udostępni taką usługę w danym kanale. Opłaty nie dotyczą dokumentów automatycznie generowanych i pobieranych przez Klienta w Systemie bankowości internetowej.

³² Poprzez obsługę zajęcia rozumie się między innymi czynności związane z zablokowaniem rachunku, korespondencją z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku wskutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania zawiadomienia o uchyleniu zajęcia. Opłata jest opłatą jednorazową, pobieraną po zakończeniu realizacji każdego zajęcia. Za realizację płatności na rachunek organu egzekucyjnego pobiera się opłatę, jak za przelew zlecony w Oddziale Banku.

³³ Opłata dotyczy Klientów, którym wydane zostały чеки przed dniem 10.10.2016r.

³⁴ Opłata pobierana od każdego inkasa. Obsługa inkasa jest dostępna dla Klientów posiadających dostęp do Systemu bankowości internetowej R-Online Biznes z dostępem do tej funkcjonalności.