

TABELA OPŁAT, OPROCENTOWANIA I PROWIZJI PAKIETU SREBRNEGO, ŻŁOTEGO I PLATYNOWEGO DLA MAŁYCH PRZEDSIĘBIORSTW W BANKU BGŻ BNP PARIBAS S.A.

(dotyczy usług Raiffeisen Polbank w ramach działalności przejętej przez Bank BGŻ BNP Paribas S.A.)

Pakiety oferowane przez Bank do dnia 30.11.2015r.

- Niniejsza Tabela opłat, oprocentowania i prowizji (zwaną dalej „Tabelą”) obowiązuje od dnia **01.11.2018r.** i stosuje się do:
 - Klientów zakwalifikowanych przez Bank BGŻ BNP Paribas S.A. (zwanego dalej „Bankiem”) do segmentu Małych Przedsiębiorstw oraz Umów o otwarcie i prowadzenie rachunku dla Małych Przedsiębiorstw w Banku, w tym umów o składanie depozytów, kartę debetową, świadczenie usług za pośrednictwem Elektronicznych kanałów dostępu i realizację transakcji wymiany walut zawieranych z Bankiem w tych pakietach do dnia 30.11.2015r. (z wyłączeniem wybranych form prawnych: fundacji, stowarzyszeń, wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni, związków zawodowych, jednostek samorządu terytorialnego, partii politycznych, kas zapomogowo-pożyczkowych, szkół i przedszkoli, osób prawnych kościoła, nadleśnictw, ogródków działkowych oraz kancelarii notarialnych, którzy zawarli Umowę w pakiecie „Złoty”, oferowanego przez Bank do dnia 01.12.2015r. z uwagi na zmianę dotychczasowej nazwy pakietu „Złoty” w części dotyczącej wybranych form prawnych, do której zastosowanie miała „Tabela opłat, oprocentowania i prowizji Pakietu Srebrnego, Żłotego i Platynowego dla Małych Przedsiębiorstw w Banku BGŻ BNP Paribas S.A.” na „Wymarzone Konto dla Biznesu Non-Profit”, dla którego zastosowanie ma „Tabela opłat, oprocentowania i prowizji Wymarzonego Konta dla Biznesu dla Małych Przedsiębiorstw w Banku BGŻ BNP Paribas S.A).
 - innych osób, nie będących Klientem, które wpłacają środki na rachunki w Banku prowadzone dla rzecz Klientów.
- Ogólne zasady pobierania opłat i prowizji oraz warunki zmiany Tabeli zawierają postanowienia Regulaminu Rachunków Bankowych, Lokat Terminowych i Kart Debetowych dla Małych Przedsiębiorstw w Banku BGŻ BNP Paribas S.A.

Lp.	RODZAJ OPŁATY	TRYB OPŁATY/ OKRES ROZLICZENIOWY	PAKIET		
			SREBRNY	ŻŁOTY	PLATYNOWY
1.	PROWADZENIE RACHUNKÓW				
1.1	Otwarcie rachunku bieżącego, pomocniczego oraz rozliczeniowo-lokacyjnego oraz VAT ¹	jednorazowa	0 PLN		
Opłata miesięczna za prowadzenie rachunków:					
1.2	a) Bieżącego w przypadku spełnienia warunku opisanego w punkcie 1.4	miesięczna	0 PLN		
	b) Bieżącego w przypadku niespełnienia warunku opisanego w punkcie 1.4 ²		25 PLN	48 PLN	78 PLN
	c) Każdego pomocniczego w PLN i walutach obcych: EUR, USD, CHF, GBP, SEK, DKK, NOK, CZK, HUF, JPY, CAD, AUD, RUB) ³		10 PLN	5 PLN	0 PLN
	d) Prowadzenie rachunku rozliczeniowo-lokacyjnego w PLN		0 PLN		
	e) Prowadzenie rachunku VAT w PLN		0 PLN		
1.3	Obsługa dyspozycji zamknięcia rachunku bieżącego	jednorazowa	0 PLN		
Warunek w zakresie prowadzenia rachunku bieżącego⁴ UWAGA: Warunek nie dotyczy opłat za rachunki pomocnicze.					
1.4	Utrzymanie dodatniego średniomiesięcznego salda na rachunku bieżącym w poprzednim miesiącu kalendarzowym:	miesięcznie	20 000 PLN	30 000 PLN	40 000 PLN
2.	ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU				
System bankowości internetowej R-Online, mobilnej Mobilny Portfel, Centrum Telefoniczne oraz internetowej platformy transakcyjnej R-Dealer:					
2.1	a) Udostępnienie i abonament miesięczny za system	miesięczna	0 PLN		
	b) Wysłanie komunikatu autoryzacyjnego SMS (każda wiadomość)	jednorazowa	0 PLN		
	c) Obsługa dyspozycji zmiany systemu bankowości internetowej z R-Online na R-Online Biznes		50 PLN		
System bankowości internetowej R-Online Biznes:					
2.2	a) Udostępnienie i abonament miesięczny za system	miesięcznie	50 PLN		
	b) Wysłanie komunikatu autoryzacyjnego SMS (każda wiadomość)	jednorazowa	0 PLN		
	c) Udostępnienie tokena mikroprocesorowego USB dla Użytkownika (w tym udostępnienie nowego w wyniku zagubienia, uszkodzenia lub zablokowania dotychczasowego tokena)	jednorazowa (za sztukę)	100 PLN		
	d) Niezwroćenie urządzenia kryptograficznego na żądanie Banku (w tym przy zamknięciu rachunku)		200 PLN		
	e) Udostępnienie systemu nowemu Użytkownikowi na wniosek w formie papierowej	jednorazowa	30 PLN		
	f) Ponowne wygenerowanie i wysłanie Pakietu Startowego dla Użytkownika		30 PLN		

3. TRANSAKcje BEZGOTÓWKOWE REALIZOWANE DLA KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH RACHUNEK W BANKU					
Przelew wewnętrzny⁵ w PLN i walucie obcej z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:					
3.1	a) W Systemie bankowości internetowej lub mobilnej (w tym realizacja Zlecenia stałego)	jednorazowa	0 PLN		
	b) w Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN		
Przelew wewnętrzny własny Split Payment⁶ w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego (dowolny) zlecony:					
3.2	a) W Systemie bankowości internetowej	jednorazowa	0 PLN		
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN		
Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego do ZUS i US zlecony:					
3.3	a) w Systemie bankowości internetowej lub mobilnej niezależnie od liczby przelewów określonych w pkt. 3.6	jednorazowa	0 PLN		
	b) w Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN		
Przelew krajowy wychodzący w PLN⁷ z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:					
3.4	a) W Systemie bankowości internetowej lub mobilnej po przekroczeniu liczby przelewów określonych w pkt 3.6	jednorazowa	0,90 PLN		
	c) w Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN		
Przelew krajowy wychodzący Split Payment w PLN⁷ z rachunku bieżącego lub pomocniczego w PLN (dowolny) zlecony:					
3.5	a) W Systemie bankowości internetowej po przekroczeniu liczby przelewów określonych w pkt 3.6	jednorazowa	0,90 PLN		
	b) W Centrum Telefonicznym, Oddziale Banku lub w formie korespondencyjnej		15 PLN		
3.6	Liczba przelewów krajowych wychodzących w PLN⁷ (w tym Split Payment) z rachunku bieżącego lub pomocniczego (w tym realizowanych w ramach zlecenia stałego) zleconych bez opłat:				
	a) W Systemie bankowości internetowej lub mobilnej	miesięczna	10 przelewów	60 przelewów	1000 przelewów
Dodatkowe opłaty związane z realizacją przelewów krajowych (w tym Split Payment):					
3.7	a) Przelew krajowy wychodzący w PLN wykonywany z opcją SORBNET na kwotę 1 000 000 PLN i powyżej	jednorazowa (dodatkowa)	10 PLN		
	b) Przelew krajowy wychodzący w PLN wykonywany z opcją SORBNET na kwotę poniżej 1 000 000 PLN		35 PLN		
Zlecenie stałe lub przelew zdefiniowany w PLN:					
3.8	a) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zlecone w Systemie bankowości internetowej	jednorazowa	0 PLN		
	b) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zlecone w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku		15 PLN		
Krajowe polecenie zapłaty w PLN (w tym Split Payment) w ciężar rachunku Klienta bieżącego lub pomocniczego w PLN:					
3.9	a) Przyjęcie polecenia zapłaty w ciężar rachunku Klienta	jednorazowa	0 PLN		
	b) Przyjęcie odwołania polecenia zapłaty w ciężar rachunku Klienta				
	c) Przyjęcie/odwołanie zgody na obciążenie				
Przelew zagraniczny STANDARDOWY⁸ z rachunku bieżącego lub pomocniczego zlecony:					
3.10	a) w Systemie bankowości internetowej z rodzajem kosztu SHA - pokrywają obie strony ⁹	jednorazowa	75 PLN	65 PLN	
	b) w Systemie bankowości internetowej z rodzajem kosztu OUR - pokrywa nadawca przelewu ¹⁰		135 PLN (75 PLN + 60 PLN)	125 PLN (65 PLN + 60 PLN)	
	c) w Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu SHA - pokrywają obie strony		110 PLN		
	d) w Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu OUR - pokrywa nadawca przelewu		170 PLN (110 PLN + 60 PLN)		
	e) W Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes, Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku z rodzajem kosztu BEN - pokrywa odbiorca przelewu ¹¹		0 PLN		
Przelew zagraniczny STANDARDOWY z rachunku bieżącego lub pomocniczego w walucie, dla której Bank nie publikuje kursów w Tabeli Kursów Walut dostępnej na stronie www.raiffeisenpolbank.com zlecony:					
3.11	a) w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku (niezależnie od wybranej opcji kosztowej)	jednorazowa	200 PLN		
Przelew zagraniczny SEPA¹² z rachunku bieżącego lub pomocniczego zlecony:					
3.12	a) w Systemie bankowości internetowej do kwoty 50 000 EUR (włącznie)	jednorazowa	5 PLN		

	b) w Systemie bankowości internetowej powyżej kwoty 50 000 EUR		25 PLN
	c) w Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku niezależnie od kwoty		110 PLN
Inne dodatkowe opłaty wynikające z realizacji przelewów zagranicznych:			
	a) Przelew zagraniczny z opcją EKSPRESOWY ¹³	jednorazowa	35 PLN
	b) Przelew zagraniczny z opcją SZYBK ¹⁴		25 PLN
	c) Przelew zagraniczny z opcją TARGET ¹⁵		50 PLN
	d) Stop Payment – wysłanie komunikatu płatniczego SWIFT do banku odbiorcy z prośbą o wycofanie płatności		120 PLN + koszty innych banków
	e) Odwołanie przelewu SEPA (zgodnie z zasadami dla przelewu SEPA) ¹⁶		10 PLN
	f) Anulowanie dyspozycji przelewu zagranicznego przez Klienta przed jego realizacją (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)		10 PLN
	g) Anulowanie dyspozycji przelewu zagranicznego przez Bank z powodu jej niekompletności np. niewystarczające saldo w momencie księgowania dyspozycji lub niewystarczające dane (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)		10 PLN
3.13	h) Czynności wyjaśniające np. korekta/ uzupełnienie danych na dyspozycji, uzupełnienie środków na realizację przelewu przez Klienta po poinformowaniu przez Bank (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA)	jednorazowa	30 PLN
	i) NON-STP za: brak kodu BIC ¹⁷ banku odbiorcy lub innych danych banku odbiorcy lub błędne podanie numeru rachunku odbiorcy IBAN ¹⁸ w przypadku przelewu za granicę wysłanego do kraju, w którym obowiązuje standard IBAN ¹⁹		10 EUR
	j) Obsługa niestandardowej dyspozycji dotyczącej księgowania przelewu zagranicznego na rachunku Klienta (za każdy przelew)		25 PLN
	k) Realizacja przelewu za granicę/z zagranicy i przelewu w walucie obcej do/z innego banku na terenie kraju po wyznaczonej godzinie (z wyłączeniem przelewu zagranicznego SEPA) ²⁰		50 PLN
4. TRANSAKJE GOTÓWKOWE WŁASNE DOKONYWANE PRZEZ KLIENTÓW NA RACHUNEK			
4.1	Wpłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych skupowanych przez Bank na rachunek bieżący lub pomocniczy:		
	Wpłata otwarta na rachunek	jednorazowa	0,35% min 10 PLN
4.2	Wpłata gotówki w PLN za pomocą Karty debetowej VISA lub Mastercard Multiwalutowa Business na rachunek bieżący lub pomocniczy w PLN:		
	Wpłata w bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku w kraju z opcją wpłat	jednorazowa	0 PLN
	Wpłata w bankomatów sieci Euronet usytuowanych poza Oddziałem Banku		0,5% min. 10 PLN
4.3	Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi w kasie Banku:		
	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej PLN 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN	jednorazowa	1% min. 20 PLN
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych		60% min. 20 PLN
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania		1% min. 20 PLN
4.4	Wypłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych z rachunku bieżącego lub pomocniczego:		
	Wypłata otwarta z rachunku	jednorazowa	0,35% min 10 PLN
4.5	Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej VISA lub Mastercard Multiwalutowa Business z rachunku w PLN:		
	a) Wypłata w PLN z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet	jednorazowa	0 PLN
	b) Wypłata w PLN z bankomatów innego banku w kraju oraz w kasie innego banku w kraju		1,5% min. 5 PLN
	c) Wypłata z bankomatów innego banku za granicą oraz w kasie innego banku za granicą		3% min. 10 PLN
	d) Wypłata w EUR z bankomatów sieci Euronet w kraju		1,5% min. 5 PLN
4.6	Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej MASTERCARD Business Debit z rachunku w EUR:		

	a) Wypłata z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet w kraju, bankomatów oraz w kasie innego banku w kraju lub za granicą	jednorazowa	3% min. 2 EUR
Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej MASTERCARD Multiwalutowa Business z rachunku pomocniczego w walucie EUR, GBP, CHF, USD:			
4.7	Wypłata z bankomatów oraz w kasie innego banku lub instytucji finansowej za granicą	jednorazowa (w walucie rachunku)	2 EUR; 2 USD; 2 GBP; 2 CHF
	Realizacja transakcji Cash back	jednorazowa	
Dodatkowe opłaty związane z wypłatami gotówkowymi dokonywanymi w kasie Banku:			
4.8	a) Wypłata w ramach danego Oddziału Banku wymagająca awizacji i realizowana w terminie krótszym niż standardowy i realizowanej w tym samym dniu (pod warunkiem dostępności środków w Oddziale Banku)	jednorazowa (ponad kwotę niewymagającą awizacji)	0,35% min. 20 PLN
	b) Brak całkowitej lub częściowej realizacji awizowanej wypłaty gotówkowej w uzgodnionym terminie	jednorazowa (od niepodjętej kwoty wypłaty)	0,35% min. 20 PLN
	c) Zamiana nominatów znaków pieniężnych na inne nominaty pod warunkiem dostępności środków w Banku oraz możliwości operacyjnych (Bank dokonuje zamiany jedynie PLN oraz wyłącznie dla Klientów posiadających rachunek w Banku)	jednorazowa (od kwoty wymienianej)	2% min. 20 PLN
5. TRANSAKJE GOTÓWKOWE DOKONYWANE NA RACHUNEK KLIENTA PRZEZ OSOBY TRZECIE²¹			
5.1	Wpłata gotówkowa w kasie w PLN i walutach obcych na rachunki podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku (z wyłączeniem rachunku VAT)	jednorazowa	0,70% min. 20 PLN
Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi:			
5.2	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN	jednorazowa	1% min. 20 PLN
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych		60% min. 20 PLN
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania		1% min. 20 PLN
6. KARTA DEBETOWA VISA²² DO RACHUNKU BIEŻĄCEGO LUB POMOCNICZEGO W PLN			
6.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	0 PLN
6.2	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu		
6.3	Realizacja transakcji Cash back ²³		3% min. 10 PLN
Użytkowanie Karty debetowej - opłata za każdą Kartę:			
6.4	a) w przypadku spełnienia warunku opisanego w punkcie 6.5	miesięczna	0 PLN
	b) w przypadku niespełnienia warunku opisanego w punkcie 6.5 ²⁴		6 PLN
Warunek w zakresie użytkowania Karty debetowej w danym miesiącu kalendarzowym:			
6.5	Suma transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą i rozliczonych przez Bank w ciągu danego miesiąca kalendarzowego	miesięczny	250 PLN
7. KARTA MASTERCARD MULTIWALUTOWA BUSINESS DO RACHUNKU BIEŻĄCEGO LUB POMOCNICZEGO W PLN:			
7.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	0 PLN
	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu	jednorazowa	0 PLN
	Użytkowanie każdej karty	miesięczna	10 PLN
	Realizacja transakcji Cash back ²³	jednorazowa	3% min. 10 PLN
Pozostałe opłaty dotyczące wszystkich Kart debetowych:			
7.2	a) Sprawdzenie salda w bankomatach usytuowanych w Oddziałach Banku, sieci Euronet lub innego banku w kraju	Jednorazowa	0 PLN
	b) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty		10 PLN
	c) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą		400 PLN
	d) Obsługa dyspozycji zmiany limitów transakcyjnych dla każdej karty zlecona w Oddziale Banku		20 PLN
	e) Wysyłka karty kurierem		30 PLN
8. KARTA DEBETOWA MASTERCARD BUSINESS DEBIT DO RACHUNKU POMOCNICZEGO W EUR			

8.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku	jednorazowa	15 EUR	
8.2	Wydanie każdej karty do rachunku po zastrzeżeniu			
8.3	Użytkowanie każdej karty wydanej do rachunku (naliczana po pierwszym roku użytkowania karty)	roczna		
Pozostałe opłaty dotyczące Karty debetowej w EUR:				
8.4	a) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty	jednorazowa	10 PLN	
	b) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą		400 PLN	
	c) Obsługa dyspozycji zmiany limitów transakcyjnych dla każdej karty zlecona w Oddziale Banku		20 PLN	
	d) Wysyłka karty kurierem		30 PLN	
9. USŁUGI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM RACHUNKÓW				
Wyciągi bankowe:				
9.1	a) Elektroniczne w formie PDF - udostępnienie w Systemie bankowości internetowej	jednorazowa (za każdy wyciąg)	0 PLN	
	b) Elektroniczne w formie PDF - wysłanie na adres email (w przypadku Klientów nie posiadających Systemu bankowości internetowej)	miesięczna (łącznie za wszystkie wyciągi do posiadanych rachunków w Pakiecie)	0 PLN	
	c) Elektroniczne w formie PDF - wysłanie na adres email (w przypadku Klientów posiadających System bankowości internetowej)		0 PLN	
	d) Papierowe - wysłanie pocztą na adres korespondencyjny (w przypadku Klientów nie posiadających Systemu bankowości internetowej)	jednorazowa (za każdy wyciąg)	0 PLN	
	e) Papierowe - wysłanie pocztą na adres korespondencyjny (w przypadku Klientów posiadających System bankowości internetowej) - opłata nie dotyczy rachunku VAT		10 PLN	
Zmiana warunków do posiadanej Umowy rachunku:			KANAŁ ZŁOŻENIA DYSPOZYCJI – WSZYSTKIE PAKIETY²⁵	
9.2			Oddział Banku	Centrum Telefoniczne, System bankowości internetowej, Poczta
	Obsługa dyspozycji złożonej przez Klienta dotyczącej zmiany: - posiadanego Pakietu na inny Pakiet, - formy dostarczania lub częstotliwości generowania wyciągów bankowych, - rachunku do pobierania kosztów prowadzenia i transakcyjnych, - indywidualnych warunków cenowych	jednorazowa (za każdy Aneksu do Wniosku/ Umowy)	50 PLN	30 PLN
Dokumenty wystawiane przez Bank na życzenie Klienta (w tym po rozwiązaniu Umowy) Poniższe opłaty nie dotyczą dokumentów automatycznie generowanych i pobieranych przez Klienta w Systemie bankowości internetowej.				
9.3	a) ZAŚWIADCZENIE (wystawienie dokumentu bez opinii banku o obsłudze produktu, na dzień bieżący lub wskazany dzień i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): - potwierdzenie posiadania lub zamknięcia jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie salda jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie poniesionych opłat/kosztów lub wysokości należnych/zapłaconych odsetek na jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta; - potwierdzenie obrotów na jednym, kilku lub wszystkich rachunkach Klienta - potwierdzenie własności, istnienia pełnomocnictw; - potwierdzenie zgodności podpisów Klienta - potwierdzenie ustanowionej blokady na druku niestandardowym	jednorazowa (od każdego przygotowanego dokumentu)	70 PLN	50 PLN
	b) OPINIA (wystawienie dokumentu z opinią banku o obsłudze produktu, za wskazany okres i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): - standardowa lub audytorska o jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta	Jednorazowa (od każdego przygotowanego dokumentu)	100 PLN	80 PLN

	c) TRANSAKCJE (wystawienie standardowego dokumentu związanego z transakcjami): - historia rachunku bez szczegółów transakcji za każdy miesiąc kalendarzowy; - potwierdzenie jednej transakcji ; - ponowne wygenerowanie wyciągu bankowego		10 PLN	5 PLN
	d) DUPLIKAT, KOPIA - wystawienie jednego dokumentu do produktu Klienta, bez względu na liczbę stron (poza czynnościami w poz. 8.3 c)		80 PLN	60 PLN
	e) INNE - dokumenty niestandardowe nie uwzględnione powyżej w Tabeli		150 PLN	130 PLN
Formy dostarczania wystawionych przez Bank dokumentów (na wniosek Klienta):				
9.4	a) Wysyłka oryginału listem zwykłym za pośrednictwem poczty	jednorazowa (dodatkowa)	0 PLN	
	b) Wysyłka PDF na email; oryginału faxem; udostępnienie PDF w Systemie bankowości internetowej lub odbiór oryginału w Oddziale Banku		0 PLN	
	c) Wysyłka oryginału za pośrednictwem kuriera krajowego		50 PLN	
	d) Wysyłka oryginału listem poleconym zwykłym lub za potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem poczty		20 PLN	
	e) Wysyłka oryginału za pośrednictwem kuriera zagranicznego		150 PLN	
Pozostałe opłaty związane z usługami lub prowadzeniem rachunku:				
9.5	a) Obsługa pojedynczego zajęcia egzekucyjnego ²⁶	jednorazowa	100 PLN	
	b) Obsługa ustanowienia blokady środków lub pełnomocnictwa na rzecz innych banków oraz instytucji (na wniosek Klienta)		150 PLN	
	c) Obsługa monitu - wystawienie i wystanie upomnienia, wezwania do zapłaty związanego z zadłużeniem na rachunku		30 PLN	
	d) Obsługa dyspozycji związanej z wyjaśnieniem przez Bank realizacji prawidłowej płatności w innym Banku (na wniosek Klienta)		70 PLN + koszty innego banku	
10. OPROCENTOWANIE RACHUNKU BIEŻĄCEGO i POMOCNICZEGO				
10.1	Oprocentowanie środków w PLN w walutach wymienialnych na rachunkach bieżących i pomocniczych		0%	
10.2	Odsetki podwyższone dla należności Banku we wszystkich walutach		odsetki maksymalne za opóźnienie²⁷, ustalone zgodnie z przepisami ustawy kodeks cywilny, pomniejszone o 1 punkt procentowy	
11. CZEKI				
11.1	Wystawienie czeku bankierskiego w walucie obcej	jednorazowa (za sztukę)	0,5% min. 100 PLN max. 300 PLN + koszty innego banku	
11.2	Wysyłka wystawionego czeku na adres wskazany przez Klienta		100 PLN + koszty kuriera	
Inkaso czeków:				
11.3	a) Inkaso czeku w PLN	jednorazowa (za sztukę)	30 PLN	
	b) Inkaso czeku w walucie obcej oraz w PLN w przypadku wysyłki czeku za granicę		0,5% min. PLN 100 PLN max. 200 PLN + koszty innego banku + koszty kuriera	
Wypłata gotówkowa w kasie Banku:				
11.4	Realizacja wypłaty na podstawie czeku gotówkowego Bank BGŻ BNP Paribas S.A (opłata pobierana z rachunku Klienta, z którego dokonuje się wypłaty) ²⁸	jednorazowa	0,60% min 20 PLN	
12. INKASA				
Inkasa importowe:				
12.1	a) Wydanie dokumentów w zamian za zapłatę lub zaakceptowanie traty	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR	
	b) Inkaso weksli i trat		0,2% min. 70 EUR	
	c) Dokonanie częściowej płatności		20 EUR	
	d) Zmiana warunków inkasa		40 EUR	
	e) Wydanie dokumentów bez zapłaty, zwrot dokumentów		50 EUR	
	f) Wystawienie cesji w przypadku zaadresowania towaru na Bank		50 EUR	
	g) Prezentacja dokumentów do inkasa w oddziale płatnika inkasa		0 PLN	

	h) Prezentacja dokumentów do inkasa w Centrali Banku		50 EUR
	i) Płatność poza inkasem		20 EUR
	j) Brak płatności w terminie (każdorazowo)		
	k) Złożenie weksla do protestu		50 EUR
	l) Protest weksla		koszt taksy notarialnej plus koszt tłumaczenia
	ł) Obsługa inkasa poza systemem R-Online Biznes ²⁹		50 EUR
	m) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np. scan/fax dokumentów, wystanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia		20 EUR
	Inkasa eksportowe:		
12.2	a) Wysyłka dokumentów handlowych do inkasa	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR
	b) Wysyłka weksli/trat do inkasa		0,2% min. 70 EUR
	c) Zmiana warunków inkasa		40 EUR
	d) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Oddziale Banku		50 EUR
	e) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Centrali Banku		0 PLN
	f) Zwrot dokumentów nieodebranych przez płatnika (do prowizji doliczone mogą być koszty banków zagranicznych/koszty protestu)		50 EUR
	g) Opłata za obsługę inkasa poza systemem R-Online Biznes		50 EUR
	h) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np.: scan/fax dokumentów, wystanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia		20 EUR
13.	OPŁATY I PROWIZJE DLA KLIENTÓW, KTÓRZY ZAWARLI UMOWĘ O PONIŻSZE USŁUGI DO DNIA 19.05.2014R.³⁰		
	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej na rachunki Banku Klienci Banku zobowiązani są zaopatrywać się w koperty bezpieczne we własnym zakresie.		
13.1	a) Wpłata własna w PLN w formie uporządkowanej w wybranej jednostce organizacyjnej Poczty Polskiej (przygotowana zgodnie z instrukcją wpłat zamkniętych)	jednorazowa (od każdej wpłaty)	0,10% min. 5 PLN
	b) Wpłata własna w PLN w formie nieuporządkowanej w wybranej jednostce organizacyjnej Poczty Polskiej (przygotowana niezgodnie z instrukcją wpłat zamkniętych)	jednorazowa (od każdej wpłaty)	0,50% min. 5 PLN
	c) Wpłata własna w PLN, EUR, USD w formie uporządkowanej w kasie Banku lub za pośrednictwem wybranego trezora, szafy transferowej (przygotowana zgodnie z instrukcją wpłat zamkniętych)		0,40% min. 10 PLN
	d) Wpłata własna w PLN, EUR, USD w formie uporządkowanej do wybranej licznicy współpracującej z Bankiem (przygotowana zgodnie z instrukcją wpłat zamkniętych)		Zgodnie z zawartą Umową
	Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi w formie zamkniętej:		
13.2	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej PLN 200,00	jednorazowa	1% min. 20 PLN
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych		60% min. 20 PLN
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania do kasy Banku, licznicy, trezora lub szafy transferowej	jednorazowa (od kwoty wpłaty)	1% min. 20 PLN
	d) Zdeponowanie wpłaty w opakowaniu niezaakceptowanym przez Bank, w szczególności w nieprzezroczystej kopercie bezpiecznej	jednorazowa (od każdej wpłaty)	20 PLN
	e) Brak lub błędny numer rachunku bankowego na Bankowym Dowodzie Wpłaty (BDW)		
	f) Wystawienie Bankowego Dowodu Wpłaty (BDW) w przypadku jego braku		
	g) Brak dokumentu potwierdzającego strukturę nominalową wpłaty		
	h) Wystawienie protokołu różnic		
	i) Przesłanie protokołu różnic wraz z załącznikami		
13.3	Wyплаты gotówkowe w formie zamkniętej z rachunku Banku:		
	Wyplata realizowana za pośrednictwem licznicy współpracujących z Bankiem	jednorazowa (od każdej wypłaty)	Zgodnie z zawartą Umową
13.4	Usługi zarządzania środkami na rachunku:		

	a) Abonament za obsługę rachunku objętego usługą automatycznego zarządzania saldami w ramach rachunków jednego Klienta	miesięczna	50 PLN
	Pozostałe opłaty związane z prowadzeniem rachunków:		
13.5	a) Wydanie klucza (szyfru) do wykonywania dyspozycji faksem	jednorazowa	100 PLN
	b) Odbiór wyciągu w Banku	jednorazowa (za każdy wyciąg)	5 PLN

¹ Szczegółowy zakres działania i obsługi rachunku VAT opisany jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

² Opłata pobierana ostatniego dnia roboczego miesiąca z góry za miesiąc kolejny. Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy naliczono i pobrano ją za miesiąc, w którym następuje zamknięcie rachunku.

³ Opłata pobierana do 10 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Dla waluty AUD, RUB, Bank nie prowadzi obsługi gotówkowej.

⁴ Opłata miesięczna na rachunku bieżącym oparta jest na zliczaniu średniomiesięcznego salda. Zasady zliczania średniomiesięcznego salda:

a) na zakończenie każdego dnia kalendarzowego w danym miesiącu zliczane jest saldo na rachunku bieżącym, które na koniec miesiąca jest sumowane i uśredniane.

b) zadłużenie wynikające z przyznanego limitu jest uwzględniane w zliczaniu średniomiesięcznego salda ze znakiem ujemnym.

c) za dni przypadające w sobotę, niedzielę i święta brane jest pod uwagę saldo z poprzedniego dnia roboczego.

d) opłata pobierana jest ostatniego dnia roboczego miesiąca z góry za miesiąc kolejny.

e) opłata nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy naliczono i pobrano ją za miesiąc, w którym następuje zamknięcie rachunku

⁵ Przelew w walucie PLN lub obcej pomiędzy rachunkami tego samego Klienta lub pomiędzy rachunkami różnych Klientów prowadzonymi w Banku, których numery zawierają numery rozliczeniowe rozpoczynające się od cyfr 175 lub 234. W przypadku rachunków w standardzie NRB są to cyfry od trzeciej do piątej.

⁶ Szczegółowy zakres działania i obsługi przelewu Split Payment opisany jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

⁷ Przelew w walucie PLN na terenie kraju, inny niż wewnętrzny, na rachunki, których numery zawierają numery rozliczeniowe rozpoczynające się od cyfr innych niż 175 lub 234. W przypadku rachunków w standardzie NRB są to cyfry od trzeciej do piątej.

⁸ Przelew walutowy za granicę lub w kraju w walucie obcej, dla których Bank prezentuje kursy w Tabeli Kursów Walut na stronie www.raiffeisenpolbank.com oraz nie spełniający wymogów Systemu Polecenia Przelewu SEPA (w przypadku przelewów na terenie kraju realizowany na rachunki, których numery zawierają numery rozliczeniowe rozpoczynające się od cyfr innych niż 175 lub 234. W przypadku rachunków w standardzie IBAN są to cyfry od piątej do siódmej). Przelew realizowany jest:

a) z jednodniową datą waluty (D+1), gdy walutą, w której wykonywany jest przelew jest waluta stosowana w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii,

b) z dwudniową datą waluty (D+2) – w pozostałych przypadkach, z zastrzeżeniem, że jest on każdorazowo uzależniony od liczby Banków-korespondentów zaangażowanych w realizację dyspozycji polecenia przelewu walutowego

Godziny Graniczne i możliwe kanały dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Bank BGŻ BNP Paribas S.A.”

⁹ Rodzaj kosztu SHA oznacza, że nadawca przelewu ponosi koszty Bank BGŻ BNP Paribas S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (koszty odbiorcy pobierane są z kwoty zlecenia i odbiorca może zatem otrzymać pomniejszoną kwotę zlecenia, jeśli takie koszty wystąpią).

¹⁰ Rodzaj kosztu OUR:

a) oznacza, że nadawca przelewu ponosi wszystkie koszty: Bank BGŻ BNP Paribas S.A. oraz banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (odbiorca otrzymuje pełną kwotę zlecenia),

b) jest wyłączony dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARDOWEGO z opcją TARGET oraz od dnia 18.12.2018r. dla STANDARDOWEGO wysłanego w dowolnej walucie do krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii

¹¹ Rodzaj kosztu BEN:

a) oznacza, że odbiorca przelewu ponosi wszystkie koszty: Bank BGŻ BNP Paribas S.A. oraz banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących (koszty pobierane są z kwoty zlecenia i odbiorca otrzymuje zatem pomniejszoną kwotę zlecenia)

b) jest wyłączony dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARD wysłanych do krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii.

¹² Przelew walutowy za granicę lub w kraju w walucie euro, realizowany z jednodniową datą waluty (D+1), pomiędzy posiadaczami rachunków w krajach jednolitego obszaru płatności, które mają zawartą umowę na realizację płatności systemie SEPA (w przypadku przelewów na terenie kraju realizowany na rachunki, których numery zawierają numery rozliczeniowe rozpoczynające się od cyfr innych niż 175 lub 234. W przypadku rachunków w standardzie IBAN są to cyfry od piątej do siódmej). SEPA - Single Euro Payments Area to jednolity Obszar Płatności w Euro, w ramach którego funkcjonują standardy paneuropejskich instrumentów płatniczych opracowane i utrzymywane przez Europejską Radę Płatności. Przyjęcie i realizację przelewu regulują zasady Systemu Polecenia Przelewu SEPA. Na dzień 1.06.2016r. roku jednolity obszar płatności obejmuje kraje Unii Europejskiej oraz Islandię, Lichtenstein, Norwegię, Szwajcarię, Andorę, Monako oraz San Marino, a aktualną listę banków uczestniczących w SEPA na dany dzień można sprawdzić pod adresem internetowym: <http://www.europeanpaymentscouncil.eu/>. Przelew SEPA realizowany jest poprzez system płatności STEP2 SEPA Credit Transfer, którego operatorem jest Europejskie Stowarzyszenie Bankowe EBA Clearing (ABE Clearing S.A.S. a capital variable). Bank występuje, jako uczestnik pośredni rozliczający płatności w euro w tym systemie za pośrednictwem Narodowego Banku Polskiego. Warunkiem realizacji przez Bank przelewu SEPA jest wyrażenie przez Klienta zgody na przetwarzanie danych płatnika przelewu przez EBA Clearing (ABE Clearing S.A.S a capital variable) w celu realizacji zlecenia płatniczego, w zakresie niezbędnym do jego wykonania.

Bank realizuje przelew zagraniczny SEPA, gdy dodatkowo spełnia łącznie następujące warunki:

a) walutą, w której wykonywany jest przelew jest EUR;

b) opcją kosztową jest SHA (nadawca przelewu ponosi koszty Bank BGŻ BNP Paribas S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, przy czym otrzymuje pełną kwotę zlecenia);

c) numer rachunku odbiorcy jest w formacie IBAN i zlecenie posiada kod BIC banku odbiorcy, przy czym kod BIC, Bank uzupełnia za Klienta na podstawie numeru IBAN);

d) kraj i bank odbiorcy, do którego wykonywany jest przelew uczestniczy w SEPA,

e) na obciążonym rachunku w chwili zlecenia przelewu zostały zapewnione środki na jego realizację wraz z opłatami,

Godziny Graniczne i możliwe kanały dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Bank BGŻ BNP Paribas S.A.”

¹³ Wybranie opcji EKSPRESOWY dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z zerową datą waluty (D+0) i udostępniana jest dla przelewu zlecanego:

a) w walucie PLN, EUR, USD

b) w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes dla przelewu zagranicznego SEPA oraz STANDARDOWEGO,

c) w Systemie bankowości internetowej R-Online dla przelewu zagranicznego STANDARDOWEGO.

Godziny Graniczne dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Bank BGŻ BNP Paribas S.A.”

¹⁴ Wybranie opcji SZYBK dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z jednodniową datą waluty (D+1) i udostępniana jest dla przelewu zlecanego:

a) w walucie USD

b) w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes dla przelewu zagranicznego STANDARDOWEGO.

Godziny Graniczne dla zlecenia opisują „Zasady realizacji zleceń dla Małych Przedsiębiorstw w Bank BGŻ BNP Paribas S.A.”.

¹⁵ TARGET - Paneuropejski system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym (Trans-European Automated Real-Time Gross Settlement Express Transfer System) dla dokonywania rozrachunku płatności w euro, nadzorowany przez Europejski Bank Centralny. Składa się z krajowych komponentów prowadzonych przez poszczególne banki centralne z krajów Unii Europejskiej. Wybranie opcji TARGET dla przelewu zagranicznego powoduje jego realizację z zerową datą waluty (D+0) w czasie rzeczywistym i udostępniana jest dla przelewu:

-
- a) walutą, w której wykonywany jest przelew jest EUR,
 - b) zlecanego w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes (przy czym wybranie opcji przy przelewie zagranicznym SEPA powoduje zmianę jego klasyfikacji na zagraniczny STANDARDOWY z opcją TARGET),
 - c) gdy wybrany został rodzaj kosztu SHA (nadawca przelewu ponosi koszty Bank BGŻ BNP Paribas S.A., a odbiorca ponosi koszty banków zagranicznych, przy czym odbiorca otrzymuje pełną kwotę zlecenia),
 - d) gdy bank odbiorcy jest uczestnikiem systemu TARGET2 (Transeuropejskiego Zautomatyzowanego Systemu Ekspresowego Transferu Płatności)
 - e) gdy podany został numer rachunku odbiorcy w formacie IBAN (w przypadku krajów, w których obowiązuje standard IBAN oraz w przypadku przelewów na terenie kraju realizowany na rachunki, których numery zawierają numery rozliczeniowe rozpoczynające się od cyfr innych niż 175 lub 234. W przypadku rachunków w standardzie IBAN są to cyfry od piątej do siódmej).
 - f) gdy podany został numeru kodu BIC,
 - g) na obciążanym rachunku w chwili zlecenia przelewu zostały zapewnione środki na jego realizację wraz z opłatami.

¹⁶ Bank odbiorcy, po otrzymaniu zlecenia odwołania przelewu SEPA ma 10 dni roboczych na rozpatrzenie otrzymanego zlecenia odwołania i przestanie odpowiedzi odmownej albo dokonanie zwrotu transakcji. Transakcja zwracana może być pomniejszona o koszty banku odbiorcy.

¹⁷ BIC – Bankowy Kod Identyfikacyjny, 8-mio lub 11-sto znakowy identyfikator Banku, służący do oznaczenia banku w obrocie zagranicznym. Kody nadawane i publikowane są przez organizację SWIFT oraz posiada go każdy bank uczestniczący w obrocie międzynarodowym. Bank nie pobiera opłaty za brak kodu w przypadku przelewu w USD do Stanów Zjednoczonych oraz przelewu w RUB do Federacji Rosyjskiej. W przypadku przelewu zagranicznego SEPA kod BIC Bank uzupełnia za Klienta na podstawie numeru IBAN.

¹⁸ IBAN – międzynarodowy standard numeracji kont bankowych, składający się z dwuliterowego kodu kraju, do 32 znaków alfanumerycznych.

¹⁹ Opłata dotyczy tylko przelewów zagranicznych wysyłanych do krajów z Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii.

²⁰ Bank zastrzega sobie możliwość odmowy realizacji przelewu złożonego/otrzymanego po Godzinie Granicznej.

²¹ Opłata pobierana jest od osoby wpłacającej. Przez wpłatę gotówkową od osoby trzeciej rozumie się wpłatę, dla której osoba wpłacająca ustnie nie zadeklarowała przez dokonaniem operacji, iż jest to wpłata własna Klienta i/lub przedstawiona asygnata wpłaty, stanowiąca dowód wpłaty nie zawierająca jednoznacznej informacji w tytule wskazującej na wpłatę Klienta np. wpłata własna, zasilenie.

²² W przypadku karty VISA Business Debit, przy transakcjach bezgotówkowych i wypłatach gotówki dokonanych za granicą w walucie innej niż waluta rozliczeniowa, do wartości transakcji doliczana jest prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 3% wartości transakcji. Prowizja zawarta jest w kwocie transakcji w PLN podanej na wyciągu i nie jest ewidencjonowana, jako oddzielna pozycja.

²³ Działanie usługi Cash Back opisane jest w Regulaminie Rachunków Bankowych Lokat Terminowych i Kart Debetowych.

²⁴ Opłata pobierana jest także w przypadku rezygnacji Klienta z karty debetowej lub gdy karta jest nieaktywna.

²⁵ O ile Bank udostępni taką usługę w danym kanale. Opłaty nie dotyczą dokumentów automatycznie generowanych i pobieranych przez Klienta w Systemie bankowości internetowej.

²⁶ Poprzez obsługę zajęcia rozumie się między innymi czynności związane z zablokowaniem rachunku, korespondencją z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku wskutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania zawiadomienia o uchyleniu zajęcia. Opłata jest opłatą jednorazową, pobieraną po zakończeniu realizacji każdego zajęcia. Za realizację płatności na rachunek organu egzekucyjnego pobiera się opłatę, jak za przelew zlecony w Oddziale Banku.

²⁷ Odsetki maksymalne za opóźnienie są ustalane na podstawie przepisów kodeksu cywilnego i są równe dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego oraz 5,5 punktów procentowych. Informacja na temat aktualnej wysokości stopy procentowej referencyjnej dostępna jest na stronie NBP pod adresem www.nbp.pl.

²⁸ Opłata dotyczy Klientów, którym wydane zostały чеки przed dniem 10.10.2016r.

²⁹ Opłata pobierana od każdego inkasa. Obsługa inkasa jest dostępna dla Klientów posiadających dostęp do Systemu bankowości internetowej R-Online Biznes z dostępem do tej funkcjonalności.

³⁰ Usługi wycofane ze standardowej oferty Banku od dnia 19.05.2014r.