

Instrukcja przygotowania Wpłat zamkniętych

Szanowni Państwo,

w celu prawidłowego przygotowania wpłaty zamkniętej prosimy o **szczegółowe** i **ważne** zapoznanie się z poniższą instrukcją. Przestrzeganie poniższych zasad zagwarantuje szybkie i poprawne uznanie Państwa rachunku.

1. Banknoty:

- **nie mogą** być nadmiernie
 - zużyte,
 - uszkodzone,
 - o nieczytelnych numerach i oznaczeniach serii,
- winny być **pokładane nominatami** (każdy nominat osobno),
- każdy banknot powinien być ułożony **awersem w tę samą stronę**.

2. Monety:

- **nie mogą** być nadmiernie
 - zniszczone,
 - uszkodzone,
 - skorodowane i wytarte,
- nie mogą być mieszane z banknotami,
- winny być **spakowane w woreczek** luzem (każdy nominat osobno).

Prawidłowo:



Nieprawidłowo:



Tak przygotowaną gotówkę prosimy starannie **zapakować w przezroczystą bezpieczną kopertę** z indywidualnym numerem. W przezroczyste bezpieczne koperty zaopatrujecie się Państwa we własnym zakresie. Prosimy pamiętać o uprzednim włożeniu do koperty 1 egzemplarza Bankowego Dowodu Wpłaty (BDW). Należy również sporządzić zestawienie odprowadzanych banknotów i monet (**Specyfikację Wpłaty** – umieszczoną poniżej) i umieścić ją w środku koperty. Następnie należy zabezpieczyć kopertę przed otwarciem w sposób trwały, uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznego naruszenia opakowania.

Raiffeisen Bank Polska S.A. ul. Grzybowska 78 • 00-844 Warszawa • Tel. 801 180 801* • 22 549 99 99 •
raiffeisenpolbank.com

* Koszt połączenia według taryfy operatora.

3. Każda Wpłata Zamknięta powinna zawierać **3** egzemplarze **Bankowego Dowodu Wpłaty** (BDW):
- 1 egzemplarz BDW wewnątrz bezpiecznej koperty,
 - 1 egzemplarz BDW w dodatkowej kopercie. Zaklejona koperta jest dołączana w sposób trwały do pakietu z wartościami pieniężnymi,
 - 1 egzemplarz BDW pozostaje u Klienta.

Sposób wypełniania Bankowego Dowodu Wpłaty.

The diagram shows a sample of a Bank Statement of Payment form with callouts pointing to specific fields:

- NAZWA WŁAŚCICIELA RACHUNKU**: nazwa odbiorcy (PUNKT POLSKA SP. Z O.O.)
- NUMER RACHUNKU WPŁAT**: nr rachunku odbiorcy (17500009) and nr rachunku zlecającego (000000000654321)
- KWOTA WPŁATY (cyfrowo)**: kwota (1234,54)
- KWOTA WPŁATY (słownie)**: tysiąc dwieście trzydzieści cztery zotych 54/100
- NAZWA i ADRES WPŁACAJĄCEGO**: nazwa zlecającego (PUNKT POLSKA SP. Z O.O. BIURO REGIONALNE KATOWICE) and nazwa zlecającego c.d. (ULICA CEGLANA 4, 40-514 KATOWICE)
- TYTUŁ WPŁATY (np. UTARG Z DNIA Z BIURA REGIONALNEGO W KATOWICACH)**: tytułem (UTARG Z DNIA 05.03.2004 - BIURO REGIONALNE KATOWICE)
- CZYTELNY PODPIS LUB PARAFKA Z PIECZĄTKĄ FUNKCYJNĄ**: pieczęć, data i podpis(y) zlecającego na ostatnim blankiecie

W przypadku gdy kwota wpłaty stanowi równowartość powyżej **15 000 Euro¹** (przy ustalaniu równowartości w Euro stosuje się średni kurs NBP dla danej waluty, obowiązujący w dniu dokonywania Wpłaty zamkniętej), **Klient** zobowiązany jest do umieszczenia na Bankowym Dowodzie Wpłaty następujących danych, o ile dane te nie zostały przekazane uprzednio do Banku:

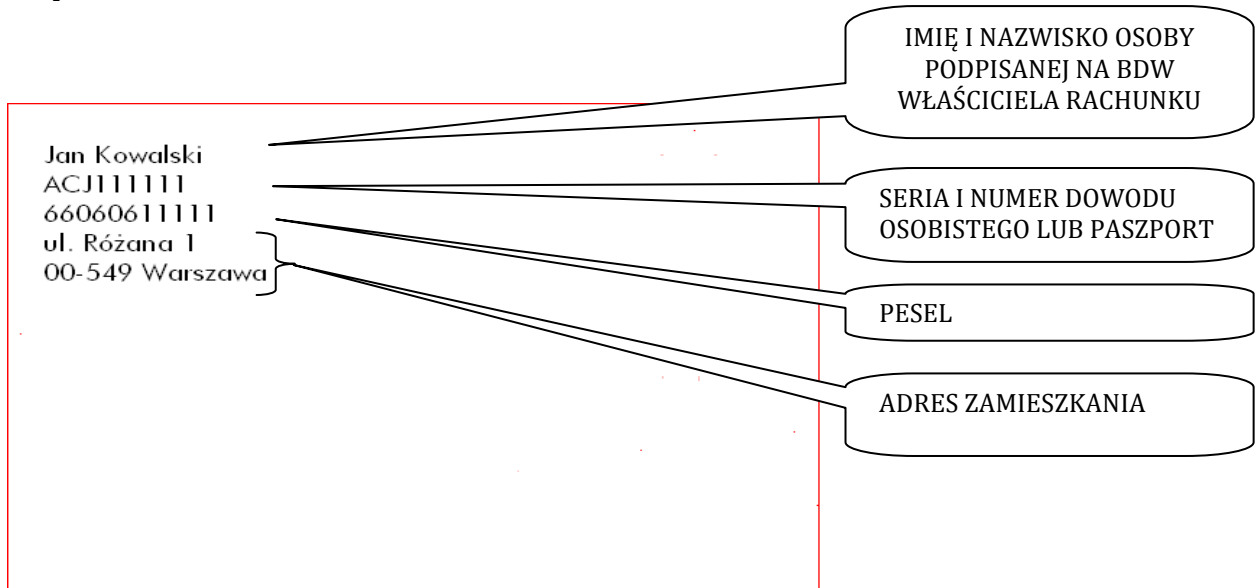
- Imię i nazwisko** osoby dokonującej wpłaty (przez osobę dokonującą wpłat rozumie się osobę, która sporządza wpłatę i składa swój podpis na Bankowym Dowodzie Wpłaty),
- Seria i nr dowodu osobistego**/numer paszportu,
- Nr **PESEL**,
- Adres zamieszkania**.

Dane te należy wpisywać na:

- awersie Bankowego Dowodu Wpłaty w polu „nazwa zlecającego” i/lub „tytułem” **lub**
- na rewersie Bankowego Dowodu Wpłaty (na egzemplarzu przeznaczonym dla Banku):

¹ Zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu wprowadzaniu do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz o przeciwdziałaniu finansowaniu terroryzmu.

Sposób umieszczania danych osobowych na rewersie Bankowego Dowodu Wpłaty:



4. Proszę dokładnie **sprawdzić** czy pakiet został przygotowany zgodnie ze wskazówkami powyżej.

Specyfikacja Wpłaty zamkniętej

DANE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ KLIENTA DOKONUJĄCEJ WPŁATY:

Nazwa Klienta: _____

Ulica _____ Nr domu _____ Nr lokalu _____

Kod pocztowy _____ Miejscowość _____

WPŁATA DOKONYWANA W ODDZIALE:

miasto _____

kwota wpłaty _____

słownie _____

SPECYFIKACJA WPŁATY:

Dotyczy bezpiecznej koperty o nr: _____

Nominał	Liczba sztuk	Kwota	Waluta:
500,00			
200,00			
100,00			
50,00			
20,00			
10,00			
5,00			
2,00			
1,00			
0,50			
0,20			
0,10			
0,05			
0,02			
0,01			
Razem			

(Podpis Klienta upoważnionego do sporządzania BDW)