

Tabela opłat, oprocentowania i prowizji Wymarzonego Konta dla Biznesu w Raiffeisen Bank Polska S.A. dla Klientów z segmentu Małych Przedsiębiorstw obowiązująca od dnia 1 grudnia 2015.

1. Niniejszą Tabelę opłat, oprocentowania i prowizji stosuje się do umów o otwarcie i prowadzenie rachunku dla Małych Przedsiębiorstw, w tym zawierania umów o składanie depozytów, kartę debetową, świadczenie usług za pośrednictwem Elektronicznych kanałów dostępu i realizację transakcji wymiany walut zawartych od dnia 1 grudnia 2015. Tabela skierowana jest do Klientów zakwalifikowanych przez Bank do segmentu Małych Przedsiębiorstw:

- osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- osób prawnych, z wyłączeniem banków krajowych,
- jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej,
- innych osób, nie będących Klientem, które wplacają środki na rachunki w Banku prowadzone dla podmiotów opisanych powyżej.

Ogólne zasady pobierania opłat i prowizji oraz warunki zmiany Tabeli zawierają postanowienia Regulaminu Rachunków Bankowych, Lokat Terminowych i Kart Debetowych dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A.

2. Ponadto, niniejszą tabelę opłat, oprocentowania i prowizji stosuje się do umów o otwarcie i prowadzenie rachunku dla Małych Przedsiębiorstw o nazwie „Pakiet Złoty” dla wybranych form prawnych* otwartego i prowadzonego przez Bank przed dniem 1.12.2015 r., do której zastosowanie miała „Tabela opłat, oprocentowania i prowizji Pakietu Srebrnego, Złotego i Platynowego w Raiffeisen Bank Polska S.A. dla Klientów z segmentu Małych Przedsiębiorstw obowiązująca od dnia 1.03.2015”. Jednocześnie z dniem 1.12.2015 r. :

a) uległa zmianie dotychczasowa nazwa rachunku „Pakiet Złoty” dla wybranych form prawnych na „Wymarzone Konto dla Biznesu non-profit”,

b) niniejszy pakiet Wymarzone Konto dla Biznesu NON-PROFIT zastępuje opłaty, oprocentowanie i prowizje dla Pakietu Złotego dla Wybranych Form Prawnych*.

*Wybrane Formy Prawne: fundacje, stowarzyszenia, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie, związki zawodowe, jednostki samorządu terytorialnego, partie polityczne, kasy zapomogowo-pożyczkowe, szkoły i przedszkola, osoby prawne kościoła, nadleśnictwa, ogródki działkowe oraz kancelarie notarialne.

Lp.	RODZAJ OPŁATY	TRYB OPŁATY/OKRES ROZLICZENIOWY	PAKIET			
			WYMARZONE KONTO DLA BIZNESU			WYMARZONE KONTO DLA BIZNESU NON-PROFIT ¹
			Suma Wpływów ² poniżej 20 000 PLN	Suma Wpływów ² od 20 000 do 100 000 PLN	Suma Wpływów ² powyżej 100000 PLN	
1.	PROWADZENIE RACHUNKÓW					
1.1	Otwarcie rachunku bieżącego i pomocniczego	jednorazowa	0 PLN			
1.2	Opłata za prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	miesięczna	0 PLN			
1.3	Opłata za prowadzenie rachunku rozliczeniowo-lokacyjnego w PLN	miesięczna	0 PLN			
1.4	Opłata za prowadzenie rachunku rozliczeniowo-lokacyjnego w EUR lub USD	miesięczna	0 PLN			Nie dotyczy
1.5	Opłata za prowadzenie każdego rachunku pomocniczego (w PLN i walutach wymienialnych EUR, USD, CHF, GBP, SEK, DKK, NOK, CZK, HUF, JPY, CAD, AUD, RUB) ³	miesięczna	15 PLN	7 PLN	0 PLN	0 PLN
1.6	Zamknięcie każdego rachunku	jednorazowa	0 PLN			
2.	OPROCENTOWANIE RACHUNKU					
2.1	Oprocentowanie środków na rachunku bieżącym		0%			stopa referencyjna NBP x 0,50 ⁴
2.2	Oprocentowanie środków na rachunkach pomocniczych		0%			
2.3	Odsetki podwyższone dla należności Banku we wszystkich walutach		4 krotność stopy kredytu lombardowego NBP			
3.	UBEZPIECZENIE DLA KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH RACHUNEK W BANKU					
3.1	Pomoc dla Biznesu	miesięczna	0 PLN			Nie dotyczy

4. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU						
4.1	System bankowości internetowej R-Online, mobilnej Mobilny Bank, Centrum Telefoniczne oraz internetowej platformy transakcyjnej R-Dealer:					
	a) Udostępnienie systemu	miesięczna	0 PLN			
	b) Opłata za komunikaty autoryzacyjne SMS	jednorazowa	0 PLN			
4.2	System bankowości internetowej R-Online Biznes:					
	a) Udostępnienie systemu	miesięczna	0 PLN			
	b) Opłata za komunikaty autoryzacyjne SMS	jednorazowa	0 PLN			
	c) Udostępnienie tokena mikroprocesorowego USB dla Użytkownika (w tym udostępnienie nowego w wyniku zagubienia, uszkodzenia lub zablokowania dotychczasowego tokena)	jednorazowa (za sztukę)	100 PLN			
	d) Niezwroćenie urządzenia kryptograficznego na żądanie Banku, w tym przy zamknięciu rachunku	jednorazowa (za sztukę)	200 PLN			
	e) Udostępnienie systemu nowemu Użytkownikowi na wniosek w formie papierowej	jednorazowa	30 PLN			
	f) Ponowne wygenerowanie i wysłanie Pakietu Startowego dla Użytkownika					
5. TRANSAKcje BEZGOTÓWKOWE DLA KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH RACHUNEK W BANKU						
5.1	Przelew wewnętrzny⁵ w PLN i walucie obcej z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:					
	a) w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku (w tym realizacja Zlecenia stałego)	jednorazowa	0 PLN			
	b) w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku	jednorazowa	15 PLN			
5.2	Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego do ZUS i US zlecony:					
	a) w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku niezależnie od liczby przelewów określonych w pkt. 5.4:	jednorazowa	0 PLN			
	b) w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku		15 PLN			
5.3	Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego (zdefiniowany lub dowolny) zlecony:					
	a) w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku w przypadku przekroczenia liczby przelewów określonych w pkt 5.4	jednorazowa	1,5 PLN	0,90 PLN	0 PLN	0 PLN
	c) w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku		15 PLN			
5.4	Liczba przelewów krajowych wychodzących w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego (w tym zleceń stałych) bez dodatkowych opłat, zleconych:					
	a) w Systemie bankowości internetowej R-Online lub R-Online Biznes lub Mobilnym Banku	miesięczna	20 przelewów	40 przelewów	Bez limitu	Bez limitu
5.5	Przelew krajowy wychodzący w PLN z rachunku bieżącego lub pomocniczego wykonywany poprzez system SORBNET (opłata dodatkowa):					
	a) 1 000 000 PLN i powyżej	jednorazowa	10 PLN			
	b) Poniżej 1 000 000 PLN		35 PLN			
5.6	Zlecenie stałe lub przelew zdefiniowany w PLN:					
	a) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zlecone w Systemie bankowości internetowej R-Online	jednorazowa	0 PLN			
	b) Ustanowienie, modyfikacja lub usunięcie zlecone w Centrum Telefonicznym lub Oddziale Banku		15 PLN			

Polecenie zapłaty w PLN dla Klientów posiadających rachunek w Banku:						
5.7	a) Przyjęcie polecenia zapłaty w ciężar rachunku Klienta	jednorazowa	0 PLN			
	b) Przyjęcie odwołania polecenia zapłaty w ciężar rachunku Klienta					
	c) Przyjęcie/odwołanie zgody na obciążenie rachunku Klienta					
Przelew euroregulowany⁶ zlecony poprzez system R-Online lub R-Online Biznes za pomocą formatki - Przelew euroregulowany						
5.8	a) Do kwoty 50 000 EUR (włącznie)	jednorazowa	5 PLN	4 PLN	3 PLN	5 PLN
	b) Powyżej kwoty 50 000 EUR		25 PLN			
Przelew za granicę i przelew w walucie obcej do innego banku na terenie kraju (dotyczy walut, dla których Bank prezentuje kursy w Tabeli Kursów Walut na stronie www.raiffeisenpolbank.com) zlecony w systemie R-Online lub R-Online Biznes z następującymi opcjami kosztowymi:						
5.9	a) Pokrywają obie strony (nadawca-koszty Raiffeisen Bank Polska S.A., odbiorca-koszty banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących – SHA)	jednorazowa	75 PLN	50 PLN	25 PLN	75 PLN
	b) Pokrywa nadawca przelewu (nadawca-koszty Raiffeisen Bank Polska S.A. i koszty banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących – OUR)		75 PLN plus 60 PLN	50 PLN plus 60 PLN	25 PLN plus 60 PLN	75 PLN plus 60 PLN
	c) Pokrywa odbiorca przelewu ⁷ – koszty pomniejszając kwotę przelewu (odbiorca-koszty Raiffeisen Bank Polska S.A. i koszty banków zagranicznych, w tym koszty banków pośredniczących)		0 PLN			
Dodatkowe opłaty związane z realizacją przelewów zagranicznych (opłata dodatkowa):						
5.10	a) Przelew zlecony w Centrum Telefonicznym lub w Oddziale Banku	jednorazowa	35 PLN			
	b) Przelew ekspresowy ⁸ :		35 PLN			
	c) Przelew szybki ⁹ :		25 PLN			
	d) Przelew TARGET ¹⁰		50 PLN			
	e) Stop Payment – wysłanie komunikatu SWIFT do banku odbiorcy komunikatu płatniczego z prośbą o wycofanie płatności		120 PLN + koszty innych banków			
	f) Anulowanie dyspozycji przelewu euroregulowanego i zagranicznego przed jego realizacją		10 PLN			
	g) Anulowanie dyspozycji przelewu zagranicznego przez Bank z powodu jej niekompletności (niewystarczające saldo w momencie księgowania dyspozycji lub niewystarczające dane)		10 PLN			
	h) Czynności wyjaśniające (korekta/uzupełnienie danych na dyspozycji, uzupełnienie środków na realizację przelewu przez Klienta po poinformowaniu przez Bank)		30 PLN			
	i) NON-STP za: brak kodu BIC ¹¹ banku beneficjenta w dedykowanym polu lub podanie kodu BIC wraz z innymi danymi banku beneficjenta lub błędne podanie numeru rachunku beneficjenta IBAN ¹² w przypadku przelewu za granicę wysłanego do kraju, w którym obowiązuje standard IBAN ¹³		10 EUR			

	j) Niestandardowa dyspozycja dotycząca księgowania przelewów z zagranicy i przelewów w walucie obcej z innego banku na terenie kraju	jednorazowa	25 PLN			
	k) Realizacja przelewu za granicę/z zagranicy i przelewu w walucie obcej do/z innego banku na terenie kraju po wyznaczonej godzinie realizacji dyspozycji ¹⁴		50 PLN			
6.	TRANSKACJE GOTÓWKOWE DOKONYWANE PRZEZ KLIENTÓW NA RACHUNEK POSIADANY W BANKU					
Wpłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych skupowanych przez Bank:						
6.1	Wpłata własna na rachunki (w przypadku wpłat dokonywanych w walucie innej niż waluta rachunku przewalutowanie następuje po kursie Banku)	jednorazowa (od każdej wpłaty)	30 PLN	30 PLN	0 PLN za pierwsze dwie wpłaty w miesiącu kalendarzowym, każda kolejna 30 PLN	0 PLN
Wpłata gotówki w PLN za pomocą Karty debetowej VISA na rachunek PLN:						
6.2	Wpłata w bankomatach usytuowanych w Oddziałach Banku z opcją wpłat w kraju	jednorazowa (od każdej wpłaty)	0 PLN			
Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi w kasie Banku:						
6.3	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN	jednorazowa	1% min. 20 PLN			
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych	jednorazowa	60% min. 20 PLN			
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania	jednorazowa (od kwoty wpłaty)	1% min. 20 PLN			
Wypłata gotówki w kasie Banku w PLN i walutach obcych:						
6.4	Wypłata otwarta z rachunku (w przypadku wypłat dokonywanych w walucie innej niż waluta rachunku przewalutowanie następuje po kursie Banku)	jednorazowa (od każdej wypłaty)	30 PLN	30 PLN	0 PLN za pierwsze dwie wypłaty w miesiącu kalendarzowym, każda kolejna 30 PLN	30 PLN
Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej VISA z rachunku w PLN:						
6.5	a) Wypłata w PLN z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet	jednorazowa (od każdej wypłaty)	0 PLN			
	b) Wypłata w PLN z bankomatów innego banku w kraju oraz w kasie innego banku w kraju		1,5% min. 5 PLN			
	c) Wypłata z bankomatów innego banku za granicą oraz w kasie innego banku za granicą	jednorazowa (od każdej wypłaty)	3% min. 10 PLN			
	d) Wypłata w EUR z bankomatów sieci Euronet w kraju		1,5% min. 5 PLN			

Wypłata gotówki za pomocą Karty debetowej MASTERCARD z rachunku w EUR:						
6.6	a) Wypłata z bankomatów usytuowanych w Oddziałach Banku lub należących do sieci Euronet w kraju	jednorazowa (od każdej wypłaty)	3% min. 2 EUR			
	b) Wypłata z bankomatów innego banku w kraju oraz w kasie innego banku w kraju					
	c) Wypłata z bankomatów innego banku za granicą oraz w kasie innego banku za granicą					
Dodatkowe opłaty związane z wypłatami gotówkowymi dokonywanymi w kasie Banku:						
6.7	a) Wypłata w ramach danego Oddziału Banku wymagająca awizacji i realizowana w terminie krótszym niż standardowy i realizowanej w tym samym dniu (pod warunkiem dostępności środków w Oddziale Banku)	jednorazowa (ponad kwotę niewymagającą awizacji)	0,35% min. 20 PLN			
	b) Brak całkowitej lub częściowej realizacji awizowanej wypłaty gotówkowej w uzgodnionym terminie	jednorazowa (od niepodjętej kwoty wypłaty)				
Dodatkowe opłaty związane z obsługą gotówkową dokonywaną w kasie Banku:						
6.8	Zamiana nominatów znaków pieniężnych na inne nominaty pod warunkiem dostępności środków w Banku oraz możliwości operacyjnych (Bank dokonuje zamiany jedynie PLN oraz wyłącznie dla Klientów posiadających rachunek w Banku)	jednorazowa (od kwoty wymienianej)	2% min. 20 PLN			
7. TRANSAKcje GOTÓWKOWE DOKONYWANE NA RACHUNEK KLIENTA PRZEZ OSOBY TRZECIE						
7.1	Wpłata gotówkowa w kasie w PLN i walutach obcych na rachunki podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku (opłata pobierana jest od osoby wpłacającej)	jednorazowa (od każdej wypłaty)	0,70% min. PLN 20,00			0 PLN
Dodatkowe opłaty związane z wpłatami gotówkowymi:						
7.2	a) Wpłata w PLN zawierająca bilon powyżej 200 PLN a wartość bilonu przekracza 200 PLN	jednorazowa (od każdej wypłaty)	1% min. 20 PLN			
	b) Wpłata w EUR zawierająca bilon UWAGA: Bank nie przyjmuje bilonu w innych walutach obcych	jednorazowa (od każdej wypłaty)	60% min. 20 PLN			
	c) Wpłata nieuporządkowana lub bez posegregowania w kasie	jednorazowa (od każdej wypłaty)	1% min. 20 PLN			
8. KARTY DEBETOWE VISA DO RACHUNKU W PLN						
8.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku w PLN	jednorazowa	0 PLN			
8.2	Wydanie każdej karty do rachunku w PLN po zastrzeżeniu					
8.3	Użytkowanie Karty debetowej - opłata za każdą kartę ¹⁵	miesięczna	3 PLN	1,5 PLN	0 PLN	3 PLN
Pozostałe opłaty dotyczące Karty debetowej:						
8.4	a) Ubezpieczenie „Karta Business Bez Ryzyka” za każdą kartę objętą ubezpieczeniem ¹⁶	miesięczna	5,99 PLN			
	b) Sprawdzenie salda w bankomatach usytuowanych w Oddziałach Banku, sieci Euronet lub innego banku w kraju	jednorazowa	0 PLN			
	c) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty		10 PLN			
	d) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą	jednorazowa	400 PLN			

	e) Zmiana limitów transakcyjnych na każdej karcie zlecona w oddziale banku	jednorazowa	20 PLN	
9.	KARTY DEBETOWE MASTERCARD DO RACHUNKU W EUR			
9.1	Wydanie i wznowienie każdej karty do rachunku w EUR	jednorazowa	15 EUR	
9.2	Wydanie każdej karty do rachunku w EUR po zastrzeżeniu			
9.3	Użytkowanie każdej karty wydanej do rachunku w EUR (naliczana po pierwszym roku użytkowania karty)	roczna		
	Pozostałe opłaty dotyczące Karty debetowej w EUR:			
9.4	a) Wydanie nowego PIN w wersji papierowej dla każdej karty	jednorazowa	10 PLN	
	b) Wysyłka karty i/lub numeru PIN za granicę lub awaryjna wypłata gotówki zagranicą		400 PLN	
	c) Zmiana limitów transakcyjnych na każdej karcie zlecona w oddziale banku		20 PLN	
10.	USŁUGI ZARZĄDZANIA ŚRODKAMI NA RACHUNKU:			
10.1	a) Abonament za wysyłkę wyciągów poprzez SWIFT komunikat typu MT940	miesięczna	150 PLN	
	b) Abonament za obsługę rachunku objętego usługą automatycznego zarządzania saldami	miesięczna	50 PLN	0 PLN
11.	USŁUGI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM RACHUNKÓW			
	Wyciągi bankowe			
11.1	a) Elektroniczne - udostępniane w Systemie bankowości internetowej	jednorazowa (za każdy wyciąg)	0 PLN	
	b) W formie PDF - wysyłane na email			
	c) Papierowe - wysyłane pocztą na adres korespondencyjny - w przypadku Klientów nie posiadających System bankowości internetowej lub usługi otrzymywania wyciągów w formie PDF na email		10 PLN	
	d) Papierowe - wysyłane pocztą na adres korespondencyjny - w przypadku Klientów posiadających System bankowości internetowej			
	Kanał złożenia dyspozycji:			
	Zmiana warunków do posiadanej Umowy Rachunku		Oddział Banku	Centrum Telefoniczne, System bankowości internetowej, Poczta (o ile Bank udostępni taką usługę w danym kanale)
11.2	a) Zmiana posiadanego Pakietu na inny Pakiet b) Zmiana formy dostarczania lub częstotliwości generowania wyciągów bankowych c) Zmiana rachunku do pobierania kosztów prowadzenia i transakcyjnych, d) Zmiana opłat (indywidualne warunki)	jednorazowa (za każdy Aneks do Wniosku/Umowy)	PLN 50,00	PLN 30,00

Dokumenty wystawiane przez Bank na życzenie Klienta (w tym po rozwiązaniu Umowy)				
Poniższe opłaty nie dotyczą dokumentów automatycznie generowanych i pobieranych przez Klienta w Systemie bankowości internetowej.				
11.3	a) ZAŚWIADCZENIE (wystawienie dokumentu bez opinii banku o obsłudze produktu, na dzień bieżący lub wskazany dzień i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): - potwierdzenie posiadania lub zamknięcia jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie salda jednego, kilku lub wszystkich rachunków Klienta; - potwierdzenie obrotów na jednym, kilku lub wszystkich rachunkach Klienta - potwierdzenie poniesionych opłat/kosztów lub wysokości należnych/zapłaconych odsetek na jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta; - potwierdzenie właścicielstwa, istnienia pełnomocnictw; - potwierdzenie zgodności podpisów Klienta	jednorazowa (od każdego przygotowanego dokumentu)	60 PLN	40 PLN
	b) OPINIA (wystawienie dokumentu z opinią banku o obsłudze produktu, za wskazany okres i nie dłużej niż 12 m-cy wstecz od daty zamówienia): - standardowa lub audytorska o jednym, kilku lub wszystkich produktach Klienta		100 PLN	80 PLN
	c) TRANSAKCJE (wystawienie standardowego dokumentu związanego z transakcjami): - historia rachunku bez szczegółów transakcji za każdy miesiąc kalendarzowy; - potwierdzenie jednej transakcji ; - ponowne wygenerowanie wyciągu bankowego		10 PLN	5 PLN
	d) DUPLIKAT, KOPIA - wystawienie jednego dokumentu do produktu Klienta, bez względu na liczbę stron (poza czynnościami w poz. 11.3 c)		80 PLN	60 PLN
	e) INNE - dokumenty niestandardowe nie uwzględnione powyżej w Tabeli		150 PLN	130 PLN
Formy dostarczania wystawionych przez Bank dokumentów - opłata dodatkowa				
11.4	a) Listem zwykłym	jednorazowa	0 PLN	
	b) Skan na email, fax lub udostępnienie w Systemie bankowości internetowej oraz odbiór w oddziale (w dniu wystawienia)		0 PLN	
	c) Kurier krajowy		50 PLN	
	d) List polecony zwykły lub za potwierdzeniem odbioru		20 PLN	
	e) Kurier zagraniczny		150 PLN	
Pozostałe opłaty związane z usługami lub prowadzeniem rachunku:				
11.5	a) Obsługa pojedynczego zajęcia egzekucyjnego ¹⁷	jednorazowa	100 PLN	
	b) Ustanowienie na wniosek Klienta blokady środków lub pełnomocnictwa na rzecz innych banków oraz instytucji		50 PLN	

	c) Monit - wystawienie i wysłanie upomnienia, wezwania do zapłaty związanego z zadłużeniem na rachunku	jednorazowa	20 PLN
	d) Dyspozycja na wniosek Klienta związana z wyjaśnieniem przez Bank realizacji prawidłowej płatności w innym Banku		70 PLN + koszty innego banku
12. OBSŁUGA CZEKÓW			
12.1	Wystawienie czeku bankierskiego w walucie obcej	jednorazowa (za sztukę)	0,5% min. 100 PLN max. 300 PLN + koszty innego banku
12.2	Wysyłka wystawionego czeku na adres wskazany przez Klienta		100 PLN + koszty kuriera
Inkaso czeków:			
12.3	a) Inkaso czeku w PLN	jednorazowa (za sztukę)	30 PLN
	b) Inkaso czeku w walucie obcej oraz w PLN w przypadku wysyłki czeku za granicę		0,5% min. 100 PLN max. 200 PLN + koszty innego banku + koszty kuriera
Wypłata gotówkowa w kasie Banku:			
12.4	Realizacja wypłaty na podstawie czeku gotówkowego Raiffeisen Bank Polska S.A (opłata pobierana z rachunku Klienta, z którego dokonuje się wypłaty)	jednorazowa	0,60% min 20 PLN
13. INKASA			
Inkasa importowe:			
13.1	a) Wydanie dokumentów w zamian za zapłatę lub zaakceptowanie traty	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR
	b) Inkaso weksli i trat		0,2% min. 70 EUR
	c) Dokonanie częściowej płatności		20 EUR
	d) Zmiana warunków inkasa		40 EUR
	e) Wydanie dokumentów bez zapłaty, zwrot dokumentów		50 EUR
	f) Wystawienie cesji w przypadku zaadresowania towaru na Bank		50 EUR
	g) Prezentacja dokumentów do inkasa w oddziale płatnika inkasa		0 PLN
	h) Prezentacja dokumentów do inkasa w Centrali Banku		50 EUR
	i) Płatność poza inkasem		20 EUR
	j) Brak płatności w terminie (každorazowo)		20 EUR
	k) Złożenie weksla do protestu		50 EUR
	l) Protest weksla		koszt taksy notarialnej plus koszt tłumaczenia
	ł) Obsługa inkasa poza systemem R-Online Biznes ¹⁸		50 EUR
m) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np. scan/fax dokumentów, wysłanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia	20 EUR		

Inkasa eksportowe:			
13.2	a) Wysyłka dokumentów handlowych do inkasa	jednorazowa	0,3% min. 90 EUR
	b) Wysyłka weksli/trat do inkasa		0,2% min. 70 EUR
	c) Zmiana warunków inkasa	jednorazowa	40 EUR
	d) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Oddziale Banku		50 EUR
	e) Złożenie dokumentów z instrukcją inkasową w Centrali Banku	jednorazowa	0 PLN
	f) Zwrot dokumentów nieodebranych przez płatnika (do prowizji doliczone mogą być koszty banków zagranicznych/koszty protestu)		50 EUR
	g) Opłata za obsługę inkasa poza systemem R-Online Biznes		50 EUR
	h) Dodatkowe czynności na prośbę klienta np.: scan/fax dokumentów, wysłanie dodatkowego SWIFT'u, przygotowanie zestawienia		20 EUR

¹ Z pakietu Wymarzone Konto dla Biznesu NON-PROFIT mogą skorzystać jedynie wybrane formy prawne: fundacje, stowarzyszenia, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie, związki zawodowe, jednostki samorządu terytorialnego, partie polityczne, kasy zapomogowo-pożyczkowe, szkoły i przedszkola, osoby prawne kościoła, nadleśnictwa, ogródki działkowe oraz kancelarie notarialne

² Suma Wpływów – jest to łączna kwota przelewów przychodzących z innych Banków oraz płatności wewnętrznych dokonanych od osób trzecich, zaksięgowanych na rachunkach Klienta (bieżących, pomocniczych oraz rozliczeniowo-lokacyjnych) w danym miesiącu rozliczeniowym. Od sumy tych wpływów zależeć będzie przypisanie Klienta do odpowiedniego przedmiotu podanego w Tabeli Opłat. Szczegółowe informacje dotyczące zliczania wpływów:

a) jako miesiąc rozliczeniowy rozumie się czas liczony od pierwszego dnia roboczego danego miesiąca kalendarzowego do ostatniego dnia roboczego tego samego miesiąca kalendarzowego,

b) wszystkie wpływy zaksięgowane na rachunkach prowadzonych w walucie obcej, Bank na potrzeby wyliczenia Sumy Wpływów przelicza na walutę PLN stosując kurs NBP z poprzedniego dnia roboczego,

c) w bieżącym miesiącu kalendarzowym stosuje się opłaty zgodne z wysokością Sumy Wpływów osiągniętych w poprzednim miesiącu rozliczeniowym

d) ze zliczania wpływów wyłączone są:

- przelewy wewnętrzne pomiędzy rachunkami Klienta, w tym przelewy z rachunków osobistych,
- kapitalizacja odsetek na rachunkach,
- rozliczenie transakcji walutowych pomiędzy rachunkami Klienta
- rozliczenie kapitału i/lub odsetek z lokat terminowych,
- księgowania wewnętrzne Banku typu zwroty transakcji, opłat lub korekty księgowania,
- przelewy zaksięgowane na rachunku Linii Kredytowej lub Linii Kredytowej Plus
- wypłata środków z tytułu uruchomienia kredytu na rachunek Klienta udzielonego przez Raiffeisen Polbank.

³ Opłata pobierana do 10 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Dla waluty AUD, RUB, Bank nie prowadzi obsługi gotówkowej.

⁴ Wysokość oprocentowania rachunku bieżącego ulega automatycznej zmianie w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego (bez konieczności uprzedniego informowania Klienta) w wyniku zmiany stopy referencyjnej NBP w miesiącu poprzedzającym miesiąc wprowadzenia zmiany. Zasady oprocentowania oraz jego zmiany określa Załącznik A do Regulaminu Rachunków Bankowych, Lokat Terminowych i Kart Debetowych dla Małych Przedsiębiorstw w Raiffeisen Bank Polska S.A..

⁵ Przelew pomiędzy rachunkami tego samego Klienta lub pomiędzy rachunkami różnych Klientów prowadzonymi w Raiffeisen Bank Polska S.A.

⁶ Przelew w EUR do Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii złożony za pośrednictwem formatki „Przelew euroregulowany” w Systemie bankowości internetowej R-Online i R-Online Biznes, spełniający poniższe warunki:

- a) numer konta odbiorcy w standardzie IBAN,
- b) prawidłowy kod BIC banku odbiorcy (bez dodatkowych danych dotyczących banku odbiorcy płatności),
- c) koszty przelewu - opłaty RBPL ponosi nadawca płatności, a banku zagranicznego odbiorca płatności,
- d) standardowa, jednodniowa data waluty,

e) w chwili składania i realizacji dyspozycji płatniczej na obciążonym rachunku muszą być zapewnione środki. W przypadku dostarczenia środków z opóźnieniem w dniu wykonania płatności, bank zrealizuje płatność w ramach godzin realizacji i pobierze opłatę jak za standardowy przelew zagraniczny.

⁷ Opcja kosztowa „pokrywa odbiorca przelewu” jest wyłączona dla płatności zagranicznych wystanych do krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii.

⁸ Przelew zagraniczny z zerową datą waluty dla walut gdzie udostępniono taką funkcjonalność w Systemie bankowości internetowej R-Online i R-Online Biznes (obciążenie i wystanie w dniu zlecenia płatności, w ramach obowiązujących godzin granicznych dla realizacji płatności zagranicznych).

⁹ Przelew zagraniczny z jednodniową datą waluty dla walut gdzie udostępniono taką funkcjonalność w Systemie bankowości internetowej R-Online i R-Online Biznes (obciążenie w dniu zlecenia płatności, wystanie w następnym dniu roboczym w ramach obowiązujących godzin granicznych dla realizacji płatności zagranicznych)

¹⁰ Przelew zagraniczny z zerową datą waluty dla walut gdzie udostępniono taką funkcjonalność w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes przy spełnieniu następujących warunków:

-
- a) waluta przelewu Euro,
 - b) wybór rodzaju przelewu TARGET z listy,
 - c) opcja kosztowa SHA (koszty RBPL – zleceniodawca, koszty banku zagranicznego – kontrahent),
 - d) bank kontrahenta musi być uczestnikiem systemu TARGET2
 - e) przelew zlecony przed godziną graniczną.

¹¹ BIC – Bankowy Kod Identyfikacyjny, 8-mio lub 11-sto znakowy identyfikator Banku, służący do oznaczenia banku w obrocie zagranicznym. Kody nadawane i publikowane są przez organizację SWIFT i posiada go każdy bank uczestniczący w obrocie międzynarodowym. Bank nie pobiera opłaty za brak kodu w przypadku przelewu w USD do Stanów Zjednoczonych oraz przelewu w RUB do Federacji Rosyjskiej.

¹² IBAN – międzynarodowy standard numeracji kont bankowych, składający się z dwuliterowego kodu kraju, do 32 znaków alfanumerycznych.

¹³ Opłata dotyczy tylko przelewów zagranicznych wysyłanych do krajów z Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii.

¹⁴ Szczegółowe godziny przyjmowania dyspozycji opisane są w „Zasadach realizacji dyspozycji dla Małych Firm w Raiffeisen Bank Polska S.A.” dostępnych w placówkach Banku i na stronie www.raiffeisenpolbank.com. W przypadku realizacji po wyznaczonej godzinie przelewów złożonych za pośrednictwem formatki „Przelew euroregulowany” dostępnej w Systemie bankowości internetowej R-Online Biznes, obowiązuje opłata z pkt. 5.7a). Usługa dostępna do godz. 17:00.

¹⁵ Opłata pobierana jest także w przypadku rezygnacji Klienta z karty debetowej lub gdy karta jest nieaktywna.

¹⁶ Dotyczy Klientów, którzy przystąpili do ubezpieczenia przed dniem 1.03.2015.

¹⁷ Poprzez obsługę zajęcia rozumie się czynności związane z zablokowaniem rachunku, korespondencję z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku wskutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania zawiadomienia o uchyleniu zajęcia. Opłata jest opłatą jednorazową, pobieraną po zakończeniu realizacji każdego zajęcia. Za realizację płatności na rachunek organu egzekucyjnego pobiera się opłatę, jak za przelew zlecony w Oddziale Banku.

¹⁸ Opłata pobierana od każdego inkasa. Obsługa inkasa jest dostępna dla Klientów posiadających dostęp do Systemu bankowości internetowej R-Online Biznes.