

Instrukcja dokonywanie wpłat we Wpłatomacie

Szanowni Państwo,

w celu dokonania prawidłowej transakcji wpłaty we wpłatomacie prosimy o **szczegółowe** i **uwagę** zapoznanie się z poniższą instrukcją. Przestrzeganie poniższych zasad zagwarantuje szybkie i poprawne uznanie Państwa rachunku.

1. Banknoty **nie mogą** być nadmiernie:
 - o zużyte, pozaginane
 - o uszkodzone,
 - o zwinięte,
 - o pomazane, zabrudzone lub poplamione,
 - o spięte gumką lub taśmą



2. Wpłatomat **nie przyjmuje monet**.



3. Banknoty powinny być **poukładane awersem w tę samą stronę**.

Prawidłowe przygotowanie wpłaty:



4. Jednorazowa wpłata nie może przekroczyć **50 sztuk banknotów**. Nie ma ograniczeń co do ilości wpłat oraz ich częstotliwości.
5. Po przygotowaniu wpłaty należy włożyć kartę debetową VISA Business do wpłatomatu i postępować zgodnie z poleceniami urządzenia. Dokonanie wpłaty nie wymaga podawania PIN. W szczególności należy:
 - a) **Równo ułożone banknoty** należy **włożyć** w miejsce oznaczone na wpłatomacie (zostanie ono otwarte we właściwym czasie).
 - b) Wpłatomat zwróci banknoty które nie zostały zidentyfikowane (poplamione, pomazane, zniszczone, etc.).
 - c) Po przeliczeniu przez wpłatomat banknotów, **na ekranie pojawi się komunikat** informujący o ilości oraz łącznej wartości banknotów.
6. Następnie należy **zatwierdzić transakcję** lub zrezygnować, wybierając właściwe przyciski przy ekranie.
7. Transakcja zostaje zakończona wydaniem potwierdzenia (można z niego zrezygnować). Należy również pamiętać o zabraniu karty debetowej.